

BOLETIM OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SEROPÉDICA

Edição nº 1.874 – Ano VII

Distribuição Digital Gratuita

16 de outubro de 2024 (Quarta-Feira)

PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

PREFEITO:
LUCAS DUTRA DOS SANTOS
VICE-PREFEITA:
VANDRÉA DOS SANTOS STEFFAN
PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO:
LUIZ FERNANDO ALVES EVANGELISTA
CONTROLADOR GERAL DO MUNICÍPIO:
GECIMAR JORGE DE ARAGÃO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO:
FÁBIO LUIZ MOFFATI MONTEIRO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FAZENDA:
WALTER CARNEIRO DE FIGUEIREDO JUNIOR
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:
MARCIEL FALCÃO PEQUENO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE:
RENE MELLO VIGNE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO:
CLAUDIA CRISTINA DA COSTA FERREIRA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS:
EDILAINE GRACIANO FERREIRA ALVES EVANGELISTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS:
PRISCILLA ANDREA DE ALMEIDA GALVES GUTIERRES
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL:
CHRISTIAN CESAR MARCONDES
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE:
FLÁVIA CONSTANTINO DA VITÓRIA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA:
NELSON JORGE MORAES MATOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO:
CARLOS ALBERTO MACHADO DE FREITAS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRONEGÓCIOS:
JULIO CESAR DA SILVA CICARINO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSUNTOS ESTRATÉGICOS:
-
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO E EVENTOS:
ALEXANDRE RAFAEL FERREIRA DA SILVA
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA:
GEISA DE OLIVEIRA SIMOES BARBOZA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER:
PEDRO HENRIQUE MATHEUS DA COSTA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS E TRANSPORTES:
PATRICK FIGUEIRA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL:
LEONARDO ROSA CARLOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS:
PATRICK FIGUEIRA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA:
IBRAIM DE SOUZA PACHECO

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

MESA DIRETORA:

Presidente: MARCOS LOMEU DE MIRANDA
Vice-Presidente: SIDNEI COUTINHO PERRUT
1º Secretário: MAXIMILIANO OLIVEIRA DE SOUZA
2º Secretário: BRUNO DE ALMEIDA SANTOS

VEREADORES

Vereador: Bruno de Almeida Santos
Vereador: Fernando Gomes Leite
Vereador: José Celso da Costa
Vereador: Luciana Alves Silva das Chagas
Vereador: Marcos Lomeu de Miranda
Vereador: Maximiliano Oliveira de Souza
Vereador: Rosimar Alves da Silva Moreira
Vereador: Sidnei Coutinho Perrut
Vereador: Sizenando Fernandes Paixão
Vereador: Wattyla Felypeck Gabriel Vicente

Expediente

Boletim Oficial do Município de Seropédica
Lei nº 74, de 30 de Dezembro de 1998

Distribuição Digital Gratuita
Secretaria Municipal de Governo
Email: secretariadegovernoseropedica@gmail.com
Rua Maria Lourenço nº18 / Fazenda Caxias – Seropédica -RJ
Tel: 2682-2227

Câmara Municipal de Seropédica
Av. Ministro Fernando Costa, 754, Centro - Seropédica
contato@camaraseropedica.rj.gov.br
Tel: (21) 2682-6757 / 2682-6888



ATO DO PREFEITO



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Seropédica

ERRATA

PORTARIA N.º 0121 DE 06 DE FEVEREIRO DE 2017
(Publicação do dia 23/02/2017 – ed. 1786 – pág. 10 – Jornal Atual)

Onde lê-se: ... Averbação de 2.587 (dois mil, quinhentos e oitenta e sete) dias de para fins de aposentadoria...

Ler-se-á: ... Averbação de 2.435 (dois mil, quatrocentos e trinta e cinco) dias de para fins de aposentadoria...

Seropédica, 15/10/2024.

LUCAS DUTRA DOS SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

ATOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Seropédica

Folha de Informações

Processo nº 4495/2022 Folhas 34

A Secretaria de Governo	
Após parecer no Processo 4495/2022 a folhas 33, despacho do Diretor de Tributação e revisão feita pelo Fiscal Fazendário, DEFIRO o cancelamento da inscrição 5875 e o cancelamento de todos os débitos, de todos os tributos e exercícios, bem como o cancelamento também das suas respectivas CDA's expedidas contra esta inscrição.	
Encaminho este processo para publicação no D.O. deste processo.	
Em, 09/10/2024.	



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Seropédica

Folha de Informações

Processo nº 17344/2024 Folhas 25

A Secretaria de Governo	
Após parecer do DIRETOR DE TRIBUTAÇÃO no Processo 17344/2024 a folha 24 e revisão feita pelo Fiscal de fazenda para a inscrição 50174 ,	
DEFIRO o cancelamento da referida inscrição, dos débitos bem como o cancelamento das respectivas CDA's, para a inscrição citada.	
Encaminho este processo para que seja feita a publicação deste despacho.	
Em, 10/10/2024.	



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Seropédica

Folha de Informações

Processo nº 17345/2024 Folhas 25

A Secretaria de Governo	
Após parecer do DIRETOR DE TRIBUTAÇÃO no Processo 17345/2024 a folha 24 e revisão feita pelo Fiscal de fazenda para a inscrição 22167 ,	
DEFIRO o cancelamento dos débitos bem como o cancelamento das respectivas CDA's, para novos lançamentos e atualização dos valores para a inscrição citada.	
Encaminho este processo para que seja feita a publicação deste despacho.	
Em, 09/10/2024.	



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Seropédica

Folha de Informações

Processo nº 16461/2024 Folhas 27

A Secretaria de Governo	
Após parecer do DIRETOR DE TRIBUTAÇÃO no Processo 16461/2024 a folha 26 e revisão feita pelo Fiscal de fazenda para a inscrição 18667 ,	
DEFIRO o cancelamento dos débitos bem como o cancelamento das respectivas CDA's, para novos lançamentos e atualização dos valores para a inscrição citada.	
Encaminho este processo para que seja feita a publicação deste despacho.	
Em, 09/10/2024.	

ATOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Seropédica
Secretaria Municipal de Administração

PORTARIA N.º. 1433 DE 15 DE OUTUBRO DE 2024

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, da Prefeitura Municipal de Seropédica, em conformidade com o que dispõe o Art. 9.º da Lei nº. 314/2005, e na forma do Art.102 da Lei nº. 011 de janeiro de 1997.

RESOLVE:

Conceder a (o) servidor (a), **ROBSON DA SILVA**, matrícula nº. 2351, lotada (o) na Secretaria Municipal de Serviços Públicos e Transporte, 90 (noventa) dias de **Licença Prêmio**, de acordo com o Art. 102, Título II, Capítulo IV, Seção X da Lei nº. 011/97 – Estatuto dos Servidores Públicos, retroagindo seus efeitos ao período de 08/10/2024 a 05/01/2025, conforme Processo nº. 16978/2024.

Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Claudia Cristina Ferreira da Costa
Secretária de Administração
Matr. 1703





Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Seropédica
Secretaria Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1434 DE 15 DE OUTUBRO DE 2024

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, da Prefeitura Municipal de Seropédica, em conformidade com o que dispõe o Art. 9.º da Lei nº. 314/2005, e na forma do Art.102 da Lei nº. 011 de janeiro de 1997.

RESOLVE:

Conceder a (o) servidor (a), **VERA LUCIA DAMASIO DE OLIVEIRA DA COSTA**, matrícula nº. 1127, lotada (o) na Secretaria Municipal de Educação, 90 (noventa) dias de **Licença Prêmio**, de acordo com o Art. 102, Título II, Capítulo IV, Seção X da Lei nº. 011/97 – Estatuto dos Servidores Públicos, retroagindo seus efeitos ao período de 14/10/2024 a 11/01/2025, conforme Processo nº. 16547/2024.

Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Claudia Cristina Ferreira da Costa
Secretária de Administração
Matr. 1703



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Seropédica
Secretaria Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 1435 DE 15 DE OUTUBRO DE 2024

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, da Prefeitura Municipal de Seropédica, em conformidade com o que dispõe o Art. 9.º da Lei nº. 314/2005, e na forma do Art.102 da Lei nº. 011 de janeiro de 1997.

RESOLVE:

Conceder a (o) servidor (a), **CLAUDIA CRISTINA DE SOUSA HAROLDO**, matrícula nº. 0954, lotada (o) na Secretaria Municipal de Educação, 90 (noventa) dias de **Licença Prêmio**, de acordo com o Art. 102, Título II, Capítulo IV, Seção X da Lei nº. 011/97 – Estatuto dos Servidores Públicos, com seus efeitos a partir do período de 29/10/2024 a 26/01/2025, conforme Processo nº. 16852/2024.

Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Claudia Cristina Ferreira da Costa
Secretária de Administração
Matr. 1703

ATO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Prefeitura Municipal de Seropédica
Secretaria Municipal de Obras

Errata referente à publicação vinculada na Edição Nº 1871 - página 02, referente aos ATOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS do Boletim Oficial de Seropédica, 14 de outubro de 2024.

Onde lê-se: Extrato de Contrato

Ler-se-á: Ordem de início

PUBLIQUE-SE na forma da Lei.

Seropédica, 15 de outubro de 2024.

ATOS DO SEROPREVI

ATO DO GABINETE DO DIRETOR-PRESIDENTE

PROC. 00404.1.1-2024. ERRATA

TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Contratada: Top Net Brasil Serviços de Telecomunicações LTDA.

Onde se lê: "no valor de R\$ 26.400,00"

Leia-se: "no valor de R\$ 28.400,00"

HUGO LOPES DE OLIVEIRA, Diretor-Presidente

ATO DA DIRETORIA-EXECUTIVA

ATA DA 46ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA-EXECUTIVA

Ao décimo quinto dia do mês de outubro do ano de dois mil e vinte quatro, às quatorze horas e três minutos, estiveram presentes em Reunião Ordinária os diretores Hugo Lopes de Oliveira, Sandra Cristina Mendes Silva e Aluizio Macena da Costa para tratarem da seguinte pauta: 1) Proc. 00585.1.1-2024. Minuta de atualização do Manual e Mapeamento e Pagamentos Empenhados. Versão 1.1; 2) Proc. 00567.1.6-2024. Prestação de Contas de Diária - Edison Rosa Alves Junior; 3) Proc. 00622.1.6-2024. Prestação de Contas de Diária - Marcos Vinicius Cipriano de Oliveira; 4) Proc. 00623.1.6-2024. Prestação de Contas de Diária - Pedro Felipe Rodrigues Moura; 5) Proc. 00617.1.6-2024. Prestação de Contas de Diária - Thaysa Maia dos Santos; 6) Proc. 00629.1.6-2024. Prestação de Contas de Diária - Ana Karine Ramalho dos Santos Moura; 7) Proc. 00615.1.6-2024. Prestação de Contas de Diária - Gemison da Silva Peçanha; 8) Proc. 00648.1.6-2024. Prestação de Contas de Ajuda de Custo - Sergio Luiz da Conceição Assis; 9) Proc. 00644.1.6-2024. Prestação de Contas de Ajuda de Custo - Brendha Mirella Silva Diniz Figueiredo; 10) Proc. 00625.1.6-2024. Prestação de Contas de Diária - Hugo Lopes de Oliveira; 11) Proc. 00096.1.1-2024. Relatório Mensal do Comitê de Ética Pública - Setembro 2024;



12) Proc. 00581.1.6-2024. Ajuda de Custo - Sergio Luiz da Conceição Assis. Decisão "Ad Referendum"; 13) Proc. 00582.1.6-2024. Ajuda de Custo - Brenda Mirella Silva Diniz Figueiredo. Decisão "Ad Referendum"; 14) Proc. 00620.1.1-2024. Minuta de Atualização do manual e Mapeamento de Credenciamento das Instituições Financeiras. Versão 1.1; 15) Proc. 00210.1.1-2024. Parecer Mensal do Comitê de Investimentos - agosto de 2024; 16) Proc. 00627.1.1-2024. Minuta de Manual e Mapeamento de Auditoria na Folha de Pagamento. Versão 1.0 e 17) Proc. 00071.1.1-2024. Prestação de Contas do Cartão Corporativo. Setembro de 2024. 1) O Diretor-Presidente apresenta o Proc. 00585.1.1-2024. Minuta de atualização do Manual e Mapeamento e Pagamentos Empenhados. Versão 1.1. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os Diretores aprovam por unanimidade o Proc. 00585.1.1-2024. Minuta de atualização do Manual e Mapeamento e Pagamentos Empenhados. Versão 1.1. O Processo será encaminhado ao Conselho Fiscal para análise e parecer. 2) O Diretor-Presidente apresenta em bloco o Proc. 00567.1.6-2024. Prestação de Contas de Diária - Edison Rosa Alves Junior; Proc. 00622.1.6-2024. Prestação de Contas de Diária - Marcos Vinicius Cipriano de Oliveira; Proc. 00623.1.6-2024. Prestação de Contas de Diária - Pedro Felipe Rodrigues Moura; Proc. 00617.1.6-2024. Prestação de Contas de Diária - Thaysa Maia dos Santos; Proc. 00629.1.6-2024. Prestação de Contas de Diária - Ana Karine Ramalho dos Santos Moura; Proc. 00615.1.6-2024. Prestação de Contas de Diária - Gemison da Silva Peçanha; Proc. 00648.1.6-2024. Prestação de Contas de Ajuda de Custo - Sergio Luiz da Conceição Assis; Proc. 00644.1.6-2024. Prestação de Contas de Ajuda de Custo - Brendha Mirella Silva Diniz Figueiredo; Proc. 00625.1.6-2024. Prestação de Contas de Diária - Hugo Lopes de Oliveira. Os processos são colocados em discussão. Não havendo quem queira discutir, são colocados em votação. Os Diretores aprovam em bloco por unanimidade o Proc. 00567.1.6-2024. Prestação de Contas de Diária - Edison Rosa Alves Junior; Proc. 00622.1.6-2024. Prestação de Contas de Diária - Marcos Vinicius Cipriano de Oliveira; Proc. 00623.1.6-2024. Prestação de Contas de Diária - Pedro Felipe Rodrigues Moura; Proc. 00617.1.6-2024. Prestação de Contas de Diária - Thaysa Maia dos Santos; Proc. 00629.1.6-2024. Prestação de Contas de Diária - Ana Karine Ramalho dos Santos Moura; Proc. 00615.1.6-2024. Prestação de Contas de Diária - Gemison da Silva Peçanha; Proc. 00648.1.6-2024. Prestação de Contas de Ajuda de Custo - Sergio Luiz da Conceição Assis; Proc. 00644.1.6-2024. Prestação de Contas de Ajuda de Custo - Brendha Mirella Silva Diniz Figueiredo; Proc. 00625.1.6-2024. Prestação de Contas de Diária - Hugo Lopes de Oliveira. Os processos serão encaminhados ao Conselho Fiscal para análise e parecer. 11) O Diretor-Presidente apresenta o Proc. 00096.1.1-2024. Relatório Mensal do Comitê de Ética Pública - Setembro 2024 apenas para conhecimento. 12) O Diretor-Presidente apresenta o Proc. 00581.1.6-2024. Ajuda de Custo - Sergio Luiz da Conceição Assis. Decisão "Ad Referendum" e o Proc. 00582.1.6-2024. Ajuda de Custo - Brenda Mirella Silva Diniz Figueiredo. Decisão "Ad Referendum". Os processos são colocados em discussão. Não havendo quem queira discutir, são colocados em votação. Os Diretores ratificam por unanimidade as decisões "Ad Referendum" do Proc. 00581.1.6-2024. Ajuda de Custo - Sergio Luiz da Conceição Assis e do Proc. 00582.1.6-2024. Ajuda de Custo - Brenda Mirella Silva Diniz Figueiredo. 13) O Diretor-Presidente apresenta o Proc. 00620.1.1-2024. Minuta de Atualização do manual e Mapeamento de Credenciamento das Instituições Financeiras. Versão 1.1. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os Diretores aprovam por unanimidade o Proc. 00620.1.1-2024. Minuta de Atualização do manual e Mapeamento de Credenciamento das Instituições Financeiras. Versão 1.1. O Processo será encaminhado ao Conselho Fiscal para análise e parecer. 14) O Diretor-Presidente apresenta o Proc. 00210.1.1-2024. Parecer Mensal do Comitê de Investimentos - agosto de 2024.

O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os Diretores aprovam por unanimidade o Proc. 00210.1.1-2024. Parecer Mensal do Comitê de Investimentos - agosto de 2024. O Processo será encaminhado ao Conselho Fiscal para análise e parecer. 15) O Diretor-Presidente apresenta o Proc. 00627.1.1-2024. Minuta de Manual e Mapeamento de Auditoria na Folha de Pagamento/Versão 1.0 e explica que, assim que estiverem prontos, o manual e o mapeamento ajudarão o Instituto a padronizar o trâmite dos processos de auditoria na folha de pagamento. O Diretor Aluizio pergunta qual é a previsão para os servidores do Instituto terem acesso ao manual e o Diretor-Presidente ressalta que já é possível consultar a minuta que consta no referido processo. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os Diretores aprovam por unanimidade o Proc. 00627.1.1-2024. Minuta de Manual e Mapeamento de Auditoria na Folha de Pagamento/Versão 1.0. O Processo será encaminhado ao Conselho Fiscal para análise e parecer. 16) O Diretor-Presidente apresenta o Proc. 00071.1.1-2024. Prestação de Contas do Cartão Corporativo. Setembro de 2024. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os Diretores aprovam por unanimidade o Proc. 00071.1.1-2024. Prestação de Contas do Cartão Corporativo. Setembro de 2024. O Processo será encaminhado ao Conselho Fiscal para análise e parecer. Nada mais a tratar, o Diretor-Presidente encerra a reunião às quatorze horas e treze minutos, sendo a presente ata lavrada e assinada pelos presentes.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA

SANDRA CRISTINA MENDES SILVA

ALUÍZIO MACENA DA COSTA

