



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SEROPÉDICA

# BOLETIM OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SEROPÉDICA

Edição nº 2.099 – Ano VIII

Distribuição Digital Gratuita

22 de maio de 2025 (Quinta-Feira)

## PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

**PREFEITO:**  
LUCAS DUTRA DOS SANTOS  
**VICE-PREFEITA:**  
VANDRÉA DOS SANTOS STEFFAN  
**PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO:**  
LUIZ FERNANDO EVANGELISTA  
**CONTROLADOR GERAL DO MUNICÍPIO:**  
FABRÍCIO MAZONI DE ALMEIDA  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO:**  
FÁBIO LUIZ MOFFATI MONTEIRO  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FAZENDA:**  
WALTER CARNEIRO DE FIGUEIREDO JUNIOR  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:**  
MARCIEL FALCÃO PEQUENO  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE:**  
RENE MELLO VIGNE  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO:**  
JONATHAN CARLOS DE SOUZA WERNECK  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS:**  
EDILAINE GRACIANO FERREIRA ALVES EVANGELISTA  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS:**  
VANDRÉA DOS SANTOS STEFFAN  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL, INDÚSTRIA E COMÉRCIO:**  
THALYSLACERDA VALERIO DO NASCIMENTO  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, SUSTENTABILIDADE E BEM-ESTAR ANIMAL:**  
CHRISTIAN CESAR MARCONDES  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA:**  
NELSON JORGE MORAES MATOS  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRONEGÓCIOS, PESCA, COMÉRCIO E ABASTECIMENTO:**  
JULIO CESAR DA SILVA CICARINO  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO E JUVENTUDE:**  
MONICA RIBEIRO FIGUEIREDO  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER:**  
ANDERSON FERREIRA DOS SANTOS  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS:**  
PATRICK FIGUEIRA  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL:**  
LEONARDO ROSA CARLOS  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS:**  
LUIZ FERNANDO FERREIRA MENDES  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA:**  
MIGUEL D'ALMEIDA SILVA  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS E POLÍTICAS PÚBLICAS DA MULHER E DA FAMÍLIA:**  
ISABEL GOMES RIBEIRO DOS SANTOS  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS E POLÍTICAS PÚBLICAS DA PESSOA IDOSA:**  
MARCOS LOMEU DE MIRANDA  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRANSPORTES E MOBILIDADE URBANA:**  
VICTOR MARIANO FERREIRA  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA:**  
ALTEMIO BATISTA DE ARAÚJO NETO

## PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

### MESA DIRETORA:

Presidente: BRUNO DE ALMEIDA SANTOS  
Vice-Presidente: MAXIMILIANO OLIVEIRA DE SOUZA  
1º Secretário: SIDNEI COUTINHO PERRUT  
2º Secretário: LUCIANA ALVES SILVA DAS CHAGAS

### VEREADORES

Vereador: Bruno de Almeida Santos  
Vereador: Rosimar Alves da Silva Moreira  
Vereador: Wattylla Felypeck Gabriel Vicente  
Vereador: Igor dos Santos da Costa  
Vereador: Fernando Gomes Leite  
Vereador: Luciana Alves Silva das Chagas  
Vereador: Maximiliano Oliveira de Souza  
Vereador: Paula Caroline Quintanilha de Azevedo Mendes  
Vereador: Sidnei Coutinho Perrut  
Vereador: Sizenando Fernandes Paixão

### Expediente

Boletim Oficial do Município de Seropédica  
Lei nº 74, de 30 de Dezembro de 1998

Distribuição Digital Gratuita  
Secretaria Municipal de Governo

Email: secretariadegovernoseropedica@gmail.com  
Rua Maria Lourenço nº18 / Fazenda Caxias – Seropédica -RJ  
Tel: 2682-2227

Câmara Municipal de Seropédica  
Av. Ministro Fernando Costa, 754, Centro - Seropédica  
[contato@camaraseropedica.rj.gov.br](mailto:contato@camaraseropedica.rj.gov.br)  
Tel: (21) 2682-6757 / 2682-6888



## ATOS DO PREFEITO



Estado do Rio de Janeiro  
Prefeitura Municipal de Seropédica



### PORTARIA Nº 478/2025 DE 21 DE MAIO DE 2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEROPÉDICA, do Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, na forma do Art.74, inciso IX, da Lei Orgânica do Município de Seropédica.

### RESOLVE:

Readaptar o (a) servidor (a) efetivo (a) ANDREIA DE ABREU TONASSI BRITO, matrícula 11947, ocupante do cargo efetivo de ZELADOR (A) ESCOLAR para AGENTE ADMINISTRATIVO ESCOLAR, no período de 180 (cento e oitenta) dias, de acordo com o Art. 25º do Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos de Seropédica, c/c Art.1º da E.M. nº 22, tendo seus efeitos retroagidos à partir de 08/05/2025, conforme processo nº 3508/2025.

Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

LUCAS DUTRA DOS SANTOS  
PREFEITO MUNICIPAL



Estado do Rio de Janeiro  
Prefeitura Municipal de Seropédica

### ERRATA

PORTARIA Nº 450/2025 DE 30 DE ABRIL DE 2025  
(Publicação do dia 07/05/2025 – ed. 2.082 – pág. 01)

Onde lê-se: ... INSPETOR (A) DE ALUNOS...

Ler-se-á: ...AGENTE ADMINISTRATIVO ESCOLAR ...

Seropédica, 21/05/2025.

LUCAS DUTRA DOS SANTOS  
PREFEITO MUNICIPAL



Estado do Rio de Janeiro  
Prefeitura Municipal de Seropédica  
Secretaria Municipal de Educação



### ERRATA

Errata referente à publicação vinculada na Edição 2.088 - Ano VIII do Boletim Oficial de Seropédica, de 13 de maio de 2025.

Onde Lê-se: ...PORTARIA 464/2024  
Ler-se-á: ... PORTARIA 464/2025

PORTARIA Nº 464/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEROPÉDICA, do Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições e, considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento dos contratos.

ESTABELECE COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DO CUMPRIMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 20.498/2024

### RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR os servidores abaixo para compor a "Comissão de Fiscalização" de cumprimento aos termos da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 12/2025, onde o objeto é A AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO DIVERSIFICADO (MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO, PINTURA, FERRAMENTAS E ACESSÓRIOS ELÉTRICOS E ELETRÔNICOS, HIDRÁULICOS, SANITÁRIOS), para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Educação de Seropédica que entre si fazem o MUNICÍPIO DE SEROPÉDICA e ÔMEGA Z SERVIÇOS E NEGÓCIOS COMERCIAIS LTDA.

- BRAYAN SILVA SANTOS - ASSESSOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS – MATRÍCULA: 290433526
- MARCELO DA SILVA RIBEIRO - DIRETOR DE REPAROS E MANUTENÇÃO - MATRÍCULA: 3550
- CARLOS AUGUSTO FERNANDES RODRIGUES – GERENTE DE REPAROS E MANUTENÇÃO - MATRÍCULA: 290433538

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

Seropédica, 22 de maio de 2025.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.



## ATOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SEROPÉDICA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

### AVISO DE LICITAÇÃO.

PREGÃO ELETRÔNICO - Nº:031/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 058/2024

CONTRATANTE: Câmara Municipal de Seropédica

MENOR PREÇO GLOBAL

OBJETO: LOCAÇÃO, IMPLANTAÇÃO, MANUTENÇÃO E OPERAÇÃO DE SISTEMA DE SEGURANÇA ELETRÔNICA, suprido as necessidades da CÂMARA MUNICIPAL DE SEROPÉDICA/RJ.

DATA DA SESSÃO: 06/06/2025  
HORÁRIO DA SESSÃO: 10:00h

RETIRADA DE EDITAL E INFORMAÇÕES: O Edital com as especificações da referida licitação, encontra-se a disposição dos interessados no Portal da Transparência da Prefeitura Municipal de Seropédica, <http://transparencia.seropedica.rj.gov.br>, ou no Site: [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras) - Compras Gov.

Seropédica – RJ 20 de maio de 2025.

EDILAINE GRACIANO F. A. EVANGELISTA  
SECRETÁRIA M. DE SUPRIMENTOS  
Matrícula: 290433447



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SEROPÉDICA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

### AVISO DE LICITAÇÃO.

PREGÃO ELETRÔNICO - SRP - Nº:032/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 5058/2025

CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

MENOR PREÇO GLOBAL.

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA COM FORNECIMENTO E TROCA DE PEÇAS DOS ÔNIBUS ESCOLARES, INCLUINDO SISTEMA DE MOLAS E FREIOS, CAIXA DE MARCHAS, DIREÇÃO MECÂNICA E HIDRÁULICA, INJEÇÃO ELETRÔNICA, LANTERNAGEM EM GERAL (FUNILARIA, BORRACHARIA, VIDRAÇARIA, CAPOTARIA, ESTOFARIA, TAPEÇARIA, PINTURA), TROCA DE PNEU E BATERIA, AFERIÇÃO E MANUT. DE TACÓGRAFO, para suprir as necessidades da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

DATA DA SESSÃO: 09/06/2025  
HORÁRIO DA SESSÃO: 10:00h

RETIRADA DE EDITAL E INFORMAÇÕES: O Edital com as especificações da referida licitação, encontra-se a disposição dos interessados no Portal da Transparência da Prefeitura Municipal de Seropédica, <http://transparencia.seropedica.rj.gov.br>, ou no Site: [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras) - Compras Gov.

Seropédica – RJ 21 de maio de 2025.

EDILAINE GRACIANO F. A. EVANGELISTA  
SECRETÁRIA M. DE SUPRIMENTOS  
Matrícula: 290433447





ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SEROPÉDICA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

**AVISO DE LICITAÇÃO.**

**PREGÃO ELETRÔNICO - SRP - Nº:033/2025**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 5055/2025**

**CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**MENOR PREÇO GLOBAL.**

**OBJETO: FORNECIMENTOS DE GASES MEDICINAIS ATRAVÉS DE CILINDROS DE ALTA PRESSÃO E DE GERADORES (COM REGIME DE COMODATO DOS CILINDROS) para suprir as necessidades da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.**

**DATA DA SESSÃO: 10/06/2025**

**HORÁRIO DA SESSÃO: 10:00h**

**RETIRADA DE EDITAL E INFORMAÇÕES:** O Edital com as especificações da referida licitação, encontra-se a disposição dos interessados no Portal da Transparência da Prefeitura Municipal de Seropédica, <http://transparencia.seropedica.rj.gov.br>, ou no Site: [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras) - Compras Gov.

Seropédica – RJ 21 de maio de 2025.

EDILAINE GRACIANO F. A. EVANGELISTA  
SECRETÁRIA M. DE SUPRIMENTOS  
Matrícula: 290433447



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SEROPÉDICA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

**AVISO DE LICITAÇÃO.**

**PREGÃO ELETRÔNICO - Nº:034/2025**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 2759/2025**

**CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**MENOR PREÇO GLOBAL.**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INTERNET, BEM COMO O FORNECIMENTO DOS EQUIPAMENTOS EM REGIME DE COMODATO, suprimindo as necessidades da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE,**

**DATA DA SESSÃO: 10/06/2025**

**HORÁRIO DA SESSÃO: 11:00h**

**RETIRADA DE EDITAL E INFORMAÇÕES:** O Edital com as especificações da referida licitação, encontra-se a disposição dos interessados no Portal da Transparência da Prefeitura Municipal de Seropédica, <http://transparencia.seropedica.rj.gov.br>, ou no Site: [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras) - Compras Gov.

Seropédica – RJ 21 de maio de 2025.

EDILAINE GRACIANO F. A. EVANGELISTA  
SECRETÁRIA M. DE SUPRIMENTOS  
Matrícula: 290433447

**ATO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA**



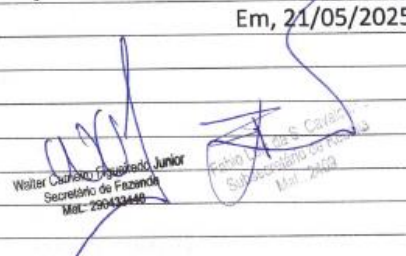
Estado do Rio de Janeiro  
Prefeitura Municipal de Seropédica



**Folha de Informações**

**Processo nº 4550/2025**

**Folhas 32**

A Secretaria de Governo
Após despacho dado no Processo 4550/2025 a folhas 31, revisão feita pelo fiscal e análise do Setor de Tributação, DEFIRO o pedido de <b>IMUNIDADE</b> do IPTU para o imóvel de Inscrição Imobiliária <b>75244</b> previsto no Inc. VI, alínea b do Art 450 da Constituição Federal de 1988, sendo proprietário do imóvel <b>MITRA DIOCESANA DE ITAGUAI – CASA PAROQUIAL</b> .
Encaminho o presente processo para publicação e ciência deste despacho.
Em, 21/05/2025.

Walter Castro Fragoso Junior Secretário de Fazenda Matr.: 290433448

**ATOS DO SEROPREVI**

**ATOS DO CONSELHO FISCAL**

**ATA DA 53ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL**

Aos vinte dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco, às dez horas e dois minutos, estiveram presentes em Reunião Ordinária os conselheiros Sandra Cristina Mendes Silva, Presidente, Maxwell Cardoso Viana, Vice-Presidente e Elisângela Bueno de Souza para tratarem da seguinte pauta: 1) Proc. 00280.1.6-2025. Prestação de Contas de Ajuda de Custo - Thaysa Maia dos Santos; 2) Proc. 00221.1.6-2025. Prestação de Contas de Ajuda de Custo - Hugo Lopes de Oliveira; 3) Proc. 00294.1.6-2025. Prestação de Contas de Ajuda de Custo - Hugo Lopes de Oliveira; 4) Proc. 00295.1.6-2025. Prestação de Contas de Ajuda de Custo - Roseli Rodrigues de Novaes da Silva; 5) Proc. 00307.1.6-2025. Prestação de Contas de Ajuda de Custo - Pedro Felipe Rodrigues Moura; 6) Proc. 00331.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Ivy Mariano Coelho Mendes; 7) Proc. 00328.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Hugo Lopes de Oliveira; 8) Proc. 00338.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Isabel Cristina Silva Vasconcelos; 9) Proc. 00490.1.8-2024. Auditoria Interna de Concessão e Revisão de Benefícios - 2º semestre de 2024; 10) Proc. 00491.1.8-2024. Auditoria Interna de Arrecadação de Débitos de Contribuições em Atraso - 2º semestre de 2024; 11) Proc. 00493.1.8-2024. Auditoria Interna de Compensação Previdenciária - 2º semestre de 2024; 12) Proc. 00003.1.1-2025. Taxa Administrativa do exercício de 2025; 13) Proc. 00333.1.1-2025. Cronograma de Atividades do Comitê de Investimentos - exercício 2025; 14) Proc. 00334.1.1-2025. Relatório Semestral de Diligências do Comitê de Investimentos - 1º semestre de 2025; 15) Proc. 00335.1.1-2025. Relatório Anual de Investimentos - exercício 2024; 16) Proc. 00332.1.1-2025. Autorização para compra de imóvel; 17) Proc. 00020.1.1-2025. Prestação de Contas do Cartão Corporativo - abril de 2025. 18) Comunicados. A Presidente apresenta os itens 1) a 8) em bloco. Todos aprovados pela Diretoria-Executiva e com Pareceres Favoráveis da Controladoria Autárquica. Os Processos são colocados em discussão. Não havendo quem queira discutir são colocados em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável aos itens 1 a 8. 9) A Presidente apresenta o Proc. 00490.1.8-2024. Auditoria Interna de Concessão e Revisão de Benefícios - 2º semestre de 2024. Aprovado pela Diretoria Executiva. A Presidente informa que os procedimentos de auditoria de benefícios estão sendo realizados de acordo com o Manual de Concessão e Revisão de Benefícios e que não existem recomendações adicionais da Controladoria Autárquica. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável a Auditoria Interna de Concessão e Revisão de Benefícios do segundo semestre de 2024. 10) A Presidente apresenta o Proc. 00491.1.8-2024. Auditoria Interna de Arrecadação de Débitos de Contribuições em Atraso - 2º semestre de 2024, aprovado pela Diretoria-Executiva. A presidente informa que a Controladoria Autárquica recomendou alguns ajustes para 2025 que serão adotados. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável a Auditoria Interna de Arrecadação de Débitos de Contribuições em Atraso do segundo semestre de 2024. 11) A Presidente apresenta o Proc. 00493.1.8-2024. Auditoria Interna de Compensação Previdenciária - 2º semestre de 2024, aprovado pela Diretoria-Executiva. A Presidente informa que a Controladoria Autárquica recomendou alguns ajustes para 2025 que serão adotados. A Presidente informa que a compensação previdenciária entre o RGPS e os RPPS existe desde 2019, mas que a compensação entre RPPS foi regulamentada apenas em 2019 e entrou em vigor em 2021. Destaca que o Município de Seropédica iniciou o processo de compensação em 2022, após a posse do atual Diretor-Presidente, que deu andamento aos trâmites necessários. Após análise do INSS, foi aprovado o valor de R\$ 700 mil a título de compensação previdenciária. No entanto, o pagamento está condicionado à apresentação da Certidão Negativa de Débitos (CND) federal por parte do município. Enquanto o município não regularizar essa pendência e obter a CND, o valor permanecerá bloqueado. Além disso, com a emancipação de Seropédica em relação ao município de Itaguaí, alguns servidores optaram por permanecer em Seropédica. Nesse caso, as contribuições previdenciárias que esses servidores realizaram ao município de Itaguaí devem ser repassadas ao Município de Seropédica. No entanto, como Itaguaí não tem respondido às solicitações administrativas do Instituto, será ajuizada uma ação judicial para a recuperação desses valores. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável a Auditoria Interna de Compensação Previdenciária do segundo semestre de 2024. 12) A Presidente apresenta o Proc. 00003.1.1-2025. Taxa Administrativa do exercício de 2025, aprovado pela Diretoria-Executiva. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade com parecer favorável a Taxa Administrativa do exercício de 2025 no valor de R\$ 3.752.149,57. 13) A Presidente apresenta para conhecimento o Proc. 00333.1.1-2025. Cronograma de Atividades do Comitê de Investimentos - exercício 2025. 14) A Presidente apresenta o Proc. 00334.1.1-2025. Relatório Semestral de Diligências do Comitê de Investimentos - 1º semestre de 2025, aprovado pela Diretoria-Executiva. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade com parecer favorável ao relatório semestral de diligências do 1º semestre de 2025. 15) A Presidente apresenta o Proc. 00335.1.1-2025. Relatório Anual de Investimentos - exercício 2024, previamente aprovado pela Diretoria-Executiva. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade com parecer favorável ao Relatório Anual de Investimentos do exercício de 2024. 16) A Presidente apresenta o Proc. 00332.1.1-2025. Autorização para compra de imóvel, aprovado pela Diretoria-Executiva. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade com parecer favorável a autorização de compra de imóvel. 17) A Presidente apresenta o Proc. 00020.1.1-2025. Prestação de Contas do Cartão Corporativo - abril de 2025, com parecer favorável da Controladoria Autárquica e aprovado pela Diretoria-Executiva. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade com parecer favorável a prestação de contas do cartão corporativo de abril de 2025. Nada mais a tratar, a Presidente encerrou a reunião às dez horas e quinze minutos, sendo a ata assinada pelos presentes.

SANDRA CRISTINA MENDES SILVA

MAXWELL CARDOSO VIANA

ELISÂNGELA BUENO DE SOUZA



## ATOS DO GABINETE DO DIRETOR-PRESIDENTE

PORTARIA Nº 96/2025. PROC. 00178.1.6-2024. O DIRETOR-PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SEROPÉDICA - SEROPREVI, Estado do Rio de Janeiro, no uso das suas atribuições conferidas pelo art. 35 da Lei Municipal nº 786 de 2022;

Considerando o que determina o § 3º, art. 7º da Lei Federal nº 14.133/2021 c/c art. 8º do Decreto Federal nº 11.246/2022;

Considerando o que determina o art. 117 da Lei Federal nº 14.133/2021;  
Considerando o que consta nos autos do Proc. 00178.1.6-2024;

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR a servidora ADRIANA DA SILVA PERRUT, Chefe De Patrimônio E Almoxarifado, mat. 000008/1945, como GESTORA DE CONTRATO, do Termo Aditivo da Nota de Empenho nº 77/2024.

Art. 2º NOMEAR a servidora ANA KARINE RAMALHO DOS SANTOS MOURA, Chefe de Recursos Humanos, mat. 6/00052, como FISCAL DE CONTRATO, do Termo Aditivo da Nota de Empenho nº 77/2024.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA, Diretor-Presidente.

PORTARIA Nº 95/2025. PROC. 00212-2.1.7-2021. O DIRETOR-PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SEROPÉDICA – SEROPREVI, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 35 da Lei Municipal nº 786 de 2022, em conjunto com o DIRETOR PREVIDENCIÁRIO, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 49 da Lei Municipal nº 786 de 2022,

RESOLVEM:

RETIFICAR O BENEFÍCIO DE APOSENTADORIA de Maria Luisa de Souza Gonçalves Ferreira.

Art. 1º CONCEDER o benefício de APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA com PROVENTOS INTEGRAIS a servidora MARIA LUISA DE SOUZA GONÇALVES FERREIRA, matrícula nº1049, Professora Doc II, art. 6º da E.C. nº 41/2003 c/c art. 40, § 5º da CRFB/88, fixando o benefício em R\$5.565,92, conforme segue:

Vencimentos (Lei 316/05 e Lei 608/16)	R\$3.478,70
Quinquênio Seropédica (04) 40% Lei 11/1997	R\$1.391,48
Quinquênio Itaguaí (01) 10% Lei 1080/1984	R\$347,87
Gratificação Nível Técnico 10% - Lei 1080/1984	R\$347,87
Total de Proventos	R\$5.565,92

(Cinco mil, quinhentos e sessenta e cinco reais e noventa e dois centavos)

Art. 2º No cálculo de fixação dos proventos foi considerada a rubrica "quinquênio" no percentual de 10% (dez por cento) em atendimento a decisão judicial proferida pela Primeira Câmara Cível do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro em sede de Apelação nos autos do Mandado de Segurança nº 0002714-32.2016.8.19.0077, em que foi declarada a nulidade do ato administrativo de redução da rubrica "quinquênio" para o percentual de 5% (cinco por cento).

Art. 3º O presente ato concessório entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a contar de 01/11/2017.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA, Diretor-Presidente.

DECISÃO Nº 691/2025. PROC. 00322.1.1-2024.

Pregão Eletrônico nº 6/2024

Proc. 00322.1.1-2024

Trata-se de não entrega de materiais objetos do pregão eletrônico em questão pela empresa Fernanda Dutra de Almeida Sousa, inscrita no CNPJ sob o nº 56.187.319/0001-22, vencedora dos Lotes 4, 9, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 22, 25, 26, 27, 30, 32, 33, 34 e 37 conforme Termo de Ratificação e Homologação de ID. 522.124.

Conforme Atestado de Execução de Serviço ou Entrega de Material 5/2025, a referida empresa deixou de entrega os seguintes itens:

Lote: 9

Item: Detergente líquido biodegradável 5 litros – Maranso - biodegradável

Quantidade: 2

Valor Final: R\$23,00

Valor Total: R\$ 46,00

Lote: 12

Item: Escova plástica com cabo e cerdas de aço – max metalúrgica – cerdas de aço

Quantidade: 2

Valor Final: R\$ 9,87

Valor Total: R\$ 19,74

Lote: 15

Item: Esponja de aço – Bombril - aço

Quantidade: 10

Valor Final: R\$ 4,36

Valor Total: R\$ 43,60

Lote: 17

Item: Garfo plástico descartável sobremesa c/ 50 unidades – cristal – descartável

Quantidade: 12

Valor Final: R\$ 4,20

Valor Total: R\$ 50,40

Lote: 25

Item: Pano amarelo mutiuoso – flash limp – pano

Quantidade: 12

Valor Final: R\$ 7,70

Valor Total: R\$ 92,40

Lote: 37

Item: Saco de Pano Alvejado Duplo – Sacaria Emilimp – Pano alvejado

Quantidade: 30

Valor Final: R\$ 7,00

Valor Total: R\$ 210,00

O valor total dos itens não entregues é de R\$ 462,14. Verifica-se, portanto, que se trata de valor irrisório considerando o valor total do pregão em questão.

Uma vez que a empresa não entregou os itens, justifica-se a anulação de parte da Nota de Empenho 156/2024 no que corresponde ao valor de R\$ 462,14 referente aos itens não entregues, bem como o cancelamento desse valor dos Restos a Pagar Não Processados.

Conforme apontado no Parecer do Setor de Contratações 88/2025, apesar de inúmeras tentativas, nenhuma das outras empresas licitantes demonstrou interesse em assumir os itens não entregues, motivo pelo qual justifica-se o encerramento do presente procedimento licitatório.

No que concerne a possibilidade de aplicação de sanção a empresa, entendo que o valor dos itens não entregues, R\$ 462,14, menor que meio salário mínimo, é insignificante, de modo que os dispêndios para aplicação de penalidade a empresa seriam maiores que o prejuízo pela não entrega dos itens.

Isto posto, DECIDO pela finalização do Pregão Eletrônico 6/2024 referente aos itens não entregues 9, 12, 15, 17, 25, e 37, DETERMINANDO a anulação de parte da Nota de Empenho 156/2024 no que corresponde ao valor de R\$ 462,14 referente aos itens não entregues, bem como o cancelamento desse valor dos Restos a Pagar Não Processados, mantido o direito da empresa ao recebimento dos valores correspondentes aos itens entregues. Aplico o princípio da insignificância em relação aos itens não entregues para deixar de adotar providências quanto a aplicação de penalidade a empresa pela não entrega dos itens.

Cumpra-se. Publique-se.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA, Diretor-Presidente.

TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO. PROC. 00252.1.1-2025.

Pregão Eletrônico nº 07/2025

Proc. 00252.1.1-2025

Com fundamento no artigo 71, IV da Lei Federal nº 14.133/2021 e diante da manifestação favorável da Procuradoria Autárquica e da Controladoria Autárquica, DECIDO por RATIFICAR e HOMOLOGAR o Pregão Eletrônico nº 07/2025 na modalidade Menor Preço por Item, bem como ADJUDICAR, conforme consta nos autos do Processo 00252.1.1-2025 para fornecimento de SMART TV 43' 4k e Frigobar - capacidade mínima de 90 litros, cor branca, 127 volts, de acordo com o setor Diretoria Administrativa e Financeira, em favor da empresa:

AMENA CLIMATIZAÇÃO LTDA

CNPJ: 46368367000163

Total: R\$ 3.600,00

Lote: 001

Item: TV 50" ROKU 4K / TL059M - MULTILASER

Quantidade: 2

Valor Final: R\$ 1.800,00

Valor Total: R\$ 3.600,00

AC COMERCIO LTDA

CNPJ: 46221464000129

Total: R\$ 3.782,28

Lote: 002

Item: Frigobar - capacidade mínima de 90 litros, cor branca, 127 volts - MRC10B - MIDEA

Quantidade: 4

Valor Final: R\$ 945,57

Valor Total: R\$ 3.782,28

HUGO LOPES DE OLIVEIRA, Diretor-Presidente.

## ATOS DO CONSELHO FISCAL

## ATA DA 53ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL

Aos vinte dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco, às dez horas e dois minutos, estiveram presentes em Reunião Ordinária os conselheiros Sandra Cristina Mendes Silva, Presidente, Maxwell Cardoso Viana, Vice-Presidente e Elisângela Bueno de Souza para tratarem da seguinte pauta: 1) Proc. 00280.1.6-2025. Prestação de Contas de Ajuda de Custo - Thaysa Maia dos Santos; 2) Proc. 00221.1.6-2025. Prestação de Contas de Ajuda de Custo - Hugo Lopes de Oliveira; 3) Proc. 00294.1.6-2025. Prestação de Contas de Ajuda de Custo - Hugo Lopes de Oliveira; 4) Proc. 00295.1.6-2025. Prestação de Contas de Ajuda de Custo - Roseli Rodrigues de Novaes da Silva;



5) Proc. 00307.1.6-2025. Prestação de Contas de Ajuda de Custo - Pedro Felipe Rodrigues Moura; 6) Proc. 00331.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Ivy Mariano Coelho Mendes; 7) Proc. 00328.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Hugo Lopes de Oliveira; 8) Proc. 00338.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Isabel Cristina Silva Vasconcelos; 9) Proc. 00490.1.8-2024. Auditoria Interna de Concessão e Revisão de Benefícios - 2º semestre de 2024; 10) Proc. 00491.1.8-2024. Auditoria Interna de Arrecadação de Débitos de Contribuições em Atraso - 2º semestre de 2024; 11) Proc. 00493.1.8-2024. Auditoria Interna de Compensação Previdenciária - 2º semestre de 2024; 12) Proc. 00003.1.1-2025. Taxa Administrativa do exercício de 2025; 13) Proc. 00333.1.1-2025. Cronograma de Atividades do Comitê de Investimentos - exercício 2025; 14) Proc. 00334.1.1-2025. Relatório Semestral de Diligências do Comitê de Investimentos - 1º semestre de 2025; 15) Proc. 00335.1.1-2025. Relatório Anual de Investimentos - exercício 2024; 16) Proc. 00332.1.1-2025. Autorização para compra de imóvel; 17) Proc. 00020.1.1-2025. Prestação de Contas do Cartão Corporativo - abril de 2025. 18) Comunicados. A Presidente apresenta os itens 1) a 8) em bloco. Todos aprovados pela Diretoria-Executiva e com Pareceres Favoráveis da Controladoria Autárquica. Os Processos são colocados em discussão. Não havendo quem queira discutir são colocados em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável aos itens 1 a 8. 9) A Presidente apresenta o Proc. 00490.1.8-2024. Auditoria Interna de Concessão e Revisão de Benefícios - 2º semestre de 2024. Aprovado pela Diretoria Executiva. A Presidente informa que os procedimentos de auditoria de benefícios estão sendo realizados de acordo com o Manual de Concessão e Revisão de Benefícios e que não existem recomendações adicionais da Controladoria Autárquica. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável a Auditoria Interna de Concessão e Revisão de Benefícios do segundo semestre de 2024. 10) A Presidente apresenta o Proc. 00491.1.8-2024. Auditoria Interna de Arrecadação de Débitos de Contribuições em Atraso - 2º semestre de 2024, aprovado pela Diretoria-Executiva. A presidente informa que a Controladoria Autárquica recomendou alguns ajustes para 2025 que serão adotados. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável a Auditoria Interna de Arrecadação de Débitos de Contribuições em Atraso do segundo semestre de 2024. 11) A Presidente apresenta o Proc. 00493.1.8-2024. Auditoria Interna de Compensação Previdenciária - 2º semestre de 2024, aprovado pela Diretoria-Executiva. A Presidente informa que a Controladoria Autárquica recomendou alguns ajustes para 2025 que serão adotados. A Presidente informa que a compensação previdenciária entre o RGPS e os RPPS existe desde 2019, mas que a compensação entre RPPS foi regulamentada apenas em 2019 e entrou em vigor em 2021. Destaca que o Município de Seropédica iniciou o processo de compensação em 2022, após a posse do atual Diretor-Presidente, que deu andamento aos trâmites necessários. Após análise do INSS, foi aprovado o valor de R\$ 700 mil a título de compensação previdenciária. No entanto, o pagamento está condicionado à apresentação da Certidão Negativa de Débitos (CND) federal por parte do município. Enquanto o município não regularizar essa pendência e obter a CND, o valor permanecerá bloqueado. Além disso, com a emancipação de Seropédica em relação ao município de Itaguaí, alguns servidores optaram por permanecer em Seropédica. Nesse caso, as contribuições previdenciárias que esses servidores realizaram ao município de Itaguaí devem ser repassadas ao Município de Seropédica. No entanto, como Itaguaí não tem respondido às solicitações administrativas do Instituto, será ajuizada uma ação judicial para a recuperação desses valores. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável a Auditoria Interna de Compensação Previdenciária do segundo semestre de 2024. 12) A Presidente apresenta o Proc. 00003.1.1-2025. Taxa Administrativa do exercício de 2025, aprovado pela Diretoria-Executiva. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade com parecer favorável a Taxa Administrativa do exercício de 2025 no valor de R\$ 3.752.149,57. 13) A Presidente apresenta para conhecimento o Proc. 00333.1.1-2025. Cronograma de Atividades do Comitê de Investimentos - exercício 2025. 14) A Presidente apresenta o Proc. 00334.1.1-2025. Relatório Semestral de Diligências do Comitê de Investimentos - 1º semestre de 2025, aprovado pela Diretoria-Executiva. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade com parecer favorável ao relatório semestral de diligências do 1º semestre de 2025. 15) A Presidente apresenta o Proc. 00335.1.1-2025. Relatório Anual de Investimentos - exercício 2024, previamente aprovado pela Diretoria-Executiva. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade com parecer favorável ao Relatório Anual de Investimentos do exercício de 2024. 16) A Presidente apresenta o Proc. 00332.1.1-2025. Autorização para compra de imóvel, aprovado pela Diretoria-Executiva. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade com parecer favorável a autorização de compra de imóvel. 17) A Presidente apresenta o Proc. 00020.1.1-2025. Prestação de Contas do Cartão Corporativo - abril de 2025, com parecer favorável da Controladoria Autárquica e aprovado pela Diretoria-Executiva. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade com parecer favorável a prestação de contas do cartão corporativo de abril de 2025. Nada mais a tratar, a Presidente encerrou a reunião às dez horas e quinze minutos, sendo a ata assinada pelos presentes.

SANDRA CRISTINA MENDES SILVA

MAXWELL CARDOSO VIANA

ELISÂNGELA BUENO DE SOUZA

#### ATOS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

**EDITAL Nº6/2025. CONVOCAÇÃO DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO.** A Presidente do Conselho de Administração do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Seropédica – SEROPREVI, no uso de suas atribuições de acordo com o artigo 18 do Regimento Interno, CONVOCA os membros do CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO para 71ª REUNIÃO ORDINÁRIA a realizar-se no dia 27 de maio de 2025 às 10:00h, para tratar da seguinte pauta: 1) Proc. 00280.1.6-2025. Prestação de Contas de Ajuda de Custo - Thaysa Maia dos Santos; 2) Proc. 00221.1.6-2025. Prestação de Contas de Ajuda de Custo - Hugo Lopes de Oliveira; 3) Proc. 00294.1.6-2025. Prestação de Contas de Ajuda de Custo - Hugo Lopes de Oliveira; 4) Proc. 00295.1.6-2025. Prestação de Contas de Ajuda de Custo - Roseli Rodrigues de Novaes da Silva; 5) Proc. 00307.1.6-2025. Prestação de Contas de Ajuda de Custo - Pedro Felipe Rodrigues Moura; 6) Proc. 00331.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Ivy Mariano Coelho Mendes; 7) Proc. 00328.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Hugo Lopes de Oliveira; 8) Proc. 00338.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Isabel Cristina Silva Vasconcelos; 9) Proc. 00490.1.8-2024. Auditoria Interna de Concessão e Revisão de Benefícios - 2º semestre de 2024; 10) Proc. 00491.1.8-2024. Auditoria Interna de Arrecadação de Débitos de Contribuições em Atraso - 2º semestre de 2024; 11) Proc. 00493.1.8-2024. Auditoria Interna de Compensação Previdenciária - 2º semestre de 2024; 12) Proc. 00003.1.1-2025. Taxa Administrativa do exercício de 2025; 13) Proc. 00333.1.1-2025. Cronograma de Atividades do Comitê de Investimentos - exercício 2025; 14) Proc. 00334.1.1-2025. Relatório Semestral de Diligências do Comitê de Investimentos - 1º semestre de 2025; 15) Proc. 00335.1.1-2025. Relatório Anual de Investimentos - exercício 2024; 16) Proc. 00332.1.1-2025. Autorização para compra de imóvel; 17) Proc. 00020.1.1-2025. Prestação de

Contas do Cartão Corporativo - abril de 2025; 18) Proc. 00297.1.1-2025. Minuta de Atualização de Manual e Mapeamento de Prova de Vida - versão 1.1. 19) Proc. 00261.1.1-2025. Projeto de Lei de Cessão de Servidor; 20) Comunicados; 21) Assuntos Gerais. Comunique-se aos Conselheiros. Dê-se publicidade.

IRENILVA SILVA DE SOUZA CARDOSO

Presidente do Conselho de Administração

Portaria nº14/2025

