



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SEROPÉDICA

BOLETIM OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SEROPÉDICA

Edição Extra nº 2.133 – Ano VIII

Distribuição Digital Gratuita

18 de junho de 2025 (Quarta-Feira)

PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

PREFEITO:
LUCAS DUTRA DOS SANTOS
VICE-PREFEITA:
VANDRÉA DOS SANTOS STEFFAN
PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO:
LUIZ FERNANDO EVANGELISTA
CONTROLADOR GERAL DO MUNICÍPIO:
FABRÍCIO MAZONI DE ALMEIDA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO:
FÁBIO LUIZ MOFFATI MONTEIRO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FAZENDA:
WALTER CARNEIRO DE FIGUEIREDO JUNIOR
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:
MARCIEL FALCÃO PEQUENO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE:
RENE MELLO VIGNÉ
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO:
JONATHAN CARLOS DE SOUZA WERNECK
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS:
EDILAINÉ GRACIANO FERREIRA ALVES EVANGELISTA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS:
VANDRÉA DOS SANTOS STEFFAN
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL, INDÚSTRIA E COMÉRCIO:
THALYSLACERDA VALERIO DO NASCIMENTO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, SUSTENTABILIDADE E BEM-ESTAR ANIMAL:
CHRISTIAN CESAR MARCONDES
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA:
NELSON JORGE MORAES MATOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRONEGÓCIOS, PESCA, COMÉRCIO E ABASTECIMENTO:
JULIO CESAR DA SILVA CICARINO
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO E JUVENTUDE
MONICA RIBEIRO FIGUEIREDO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
ANDERSON FERREIRA DOS SANTOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS:
PATRICK FIGUEIRA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL:
LEONARDO ROSA CARLOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS
LUIZ FERNANDO FERREIRA MENDES
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA
MIGUEL D'ALMEIDA SILVA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS E POLÍTICAS PÚBLICAS DA MULHER E DA FAMÍLIA:
ISABEL GOMES RIBEIRO DOS SANTOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS E POLÍTICAS PÚBLICAS DA PESSOA IDOSA:
MARCOS LOMEU DE MIRANDA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRANSPORTES E MOBILIDADE URBANA:
VICTOR MARIANO FERREIRA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA:
ALTEMIO BATISTA DE ARAÚJO NETO

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

MESA DIRETORA:

Presidente: BRUNO DE ALMEIDA SANTOS
Vice-Presidente: MAXIMILIANO OLIVEIRA DE SOUZA
1º Secretário: SIDNEI COUTINHO PERRUT
2º Secretário: LUCIANA ALVES SILVA DAS CHAGAS

VEREADORES

Vereador: Bruno de Almeida Santos
Vereador: Rosimar Alves da Silva Moreira
Vereador: Wattyly Felypeck Gabriel Vicente
Vereador: Igor dos Santos da Costa
Vereador: Fernando Gomes Leite
Vereador: Luciana Alves Silva das Chagas
Vereador: Maximiliano Oliveira de Souza
Vereador: Paula Caroline Quintanilha de Azevedo Mendes
Vereador: Sidnei Coutinho Perrut
Vereador: Sizenando Fernandes Paixão

Expediente

Boletim Oficial do Município de Seropédica
Lei nº 74, de 30 de Dezembro de 1998

Distribuição Digital Gratuita
Secretaria Municipal de Governo
Email: secretariadegovernoseropedica@gmail.com
Rua Maria Lourenço nº18 / Fazenda Caxias – Seropédica -RJ
Tel: 2682-2227

Câmara Municipal de Seropédica
Av. Ministro Fernando Costa, 754, Centro - Seropédica
contato@camaraseropedica.rj.gov.br
Tel: (21) 2682-6757 / 2682-6888



Prefeitura de
Seropédica
O tempo não para

ATO DO PREFEITO



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Seropédica
Gabinete do Prefeito



PORTARIA Nº 546/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEROPÉDICA, do Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento dos contratos da Procuradoria Geral do Município.

ESTABELECE COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS TERMOS DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8216/2025, EMPRESA VIRTU SOLUÇÕES EM GESTÃO PÚBLICA – CNPJ: 52.551.729/0001-50.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR os servidores abaixo, para compor a comissão de fiscalização de cumprimento do processo administrativo nº 8216/2025.

- 1) Mirian da Rocha Lannes – Matrícula: 290433483;
- 2) Flávia Regina de Abreu Teixeira Messere – Matrícula 290433485.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir de 18 de junho de 2025.

Seropédica, 18 de junho de 2025.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Lucas Dutra dos Santos
Prefeito Municipal

ATO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Seropédica
Secretaria Municipal de Obras



Processo: 12.592/2023

REINÍCIO DE OBRA

Sirvo-me do presente para comunicar o REINÍCIO do contrato 069/2023 do processo em tela a partir de 21/03/2025.

Sem mais para o momento, aproveitamos a oportunidade para reiterar protestos de elevada estima e distinta consideração.

Seropédica, 21 de março de 2025.

René Mello Vigné
Secretário Municipal de Saúde
Mat.290433466 -PMS

Recebido em ____ / ____ / 2025

Representante Legal da Empresa
Identidade: _____

Omitido no Boletim 2037 do dia 21/03/2025

ATOS DO SEROPREVI

ATOS DO GABINETE DO DIRETOR-PRESIDENTE

■ **CERTIDÃO DE AUDITORIA Nº127/2025. PROC. 00118-3.1.1-2025.** Certifico, para os devidos fins, que o Proc. Nº00103.1.1-2021 de concessão do Benefício de PENSÃO POR MORTE de SUELAINE DE ALMEIDA MONTEIRO foi auditado, sendo constatada sua IRREGULARIDADE conforme Processo de Auditoria do Benefício nº00118-3.1.1-2025, tendo sido atuado o processo de revisão de benefício nº00476-6.1.1-2025.

■ HUGO LOPES DE OLIVEIRA, Diretor-Presidente
■ ROSELI RODRIGUES DE NOVAES DA SILVA, Diretora Administrativa e Financeira

■ **CERTIDÃO DE AUDITORIA Nº128/2025. PROC. 00120-4.1.1-2025.** Certifico, para os devidos fins, que o Proc. Nº00134.1.1-2021 de concessão do Benefício de PENSÃO POR MORTE de ZELIA ALENCAR PEREIRA foi auditado, sendo constatada sua IRREGULARIDADE conforme Processo de Auditoria do Benefício nº00120-4.1.1-2025, tendo sido atuado o processo de revisão de benefício nº00478-5.1.1-2025.

■ HUGO LOPES DE OLIVEIRA, Diretor-Presidente
■ ROSELI RODRIGUES DE NOVAES DA SILVA, Diretora Administrativa e Financeira

■ **PORTARIA Nº110/2025. PROC. 00475.1.1-2025.** O DIRETOR-PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SEROPÉDICA - SEROPREVI, Estado do Rio de Janeiro, no uso das suas atribuições conferidas pelo art. 35 da Lei Municipal nº 786 de 2022, em conjunto com a DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 39 da Lei Municipal nº 786 de 2022,

RESOLVE:

■ Art. 1º CONCEDER a servidora BRENDA MIRELLA SILVA DINIZ FIGUEIREDO, matrícula 7/00015, auxiliar administrativo, progressão do nível C para o nível D, na forma do art. 7º, inciso III, da Lei Municipal nº 787/2022.

■ Art. 2º O presente ato entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a contar de 13/06/2025.

■ Registre-se, publique-se e cumpra-se.

■ HUGO LOPES DE OLIVEIRA, Diretor-Presidente
■ ROSELI RODRIGUES DE NOVAES DA SILVA, Diretora Administrativa e Financeira

ATOS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

■ **EDITAL Nº7/2025. CONVOCAÇÃO DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO.** A Presidente do Conselho de Administração do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Seropédica – SEROPREVI, no uso de suas atribuições de acordo com o artigo 18 do Regimento Interno, CONVOCA os membros do CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO para 7ª REUNIÃO ORDINÁRIA a realizar-se no dia 24 de junho de 2025 às 10:00h, para tratar da seguinte pauta: 1) Proc. 00344.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Roseli Rodrigues de Novaes da Silva; 2) Proc. 00378.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Hugo Lopes de Oliveira; 3) Proc. 00386.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Pedro Felipe Rodrigues Moura; 4) Proc. 00425.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - José Luiz Vieira Assumpção; 5) Proc. 00426.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Hugo Lopes de Oliveira; 6) Proc. 00431.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Thais de Assis Rosa Vargas; 7) Proc. 00434.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Julio Cesar da Silva Cicarino Filho; 8) Proc. 00435.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Sueli Barbosa Mendes Pequeno; 9) Proc. 00215.1.8-2025. Auditoria Interna na Gestão da Folha de Pagamentos - 2º semestre de 2024; 10) Proc. 000346.1.1-2025. Apreciação das aplicações no FUNDO DE INVESTIMENTOS BB IRF - M1 FIC RF – PREVID; 11) Proc. 00284.1.1-2025. Minuta de atualização do Manual e Mapeamento dos Pagamentos Empenhados - Versão 1.2; 12) Proc. 00387.1.1-2025. Minuta de atualização do Manual e Mapeamento de Gestão de Folha de Pagamentos - Versão 1.1; 13) Proc. 00399.1.1-2025. Relatório Mensal do Comitê de Investimentos - janeiro, fevereiro, março e abril de 2025; 14) Proc. 00027.1.1-2025. Relatório de Governança Corporativa - exercício 2024; 15) Proc. 00020.1.1-2025. Prestação de Contas do Cartão Corporativo - maio de 2025; 16) Proc. 00100.1.1-2025. Relatório Mensal do Comitê de Ética Pública - maio 2025; 17) Proc. 00345.1.1-2025. Apreciação da aplicação no FUNDO DE INVESTIMENTOS CAIXA - BRASIL IRF - M1 FI RF; 18) Proc. 00321.1.1-2025. Apreciação dos resgates totais nos Fundos de Investimento da Caixa Econômica Federal; 19) Proc. 00414.1.1-2025. Destituição da Conselheira 2ª Suplente - Valéria Arantes; 20) Comunicados; 21) Assuntos Gerais. Comuniquem-se aos Conselheiros. Dê-se publicidade.

IRENILVA SILVA DE SOUZA CARDOSO
Presidente do Conselho de Administração
Portaria nº14/2025



ATOS DO CONSELHO FISCAL

ATA DA 54ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL. Aos dezessete dias do mês de junho de dois mil e vinte e cinco, às dez horas e quinze minutos, estiveram presentes em Reunião Ordinária as conselheiras Sandra Cristina Mendes Silva, Presidente e Elisângela Bueno de Souza, ausente o conselheiro Maxwell Cardoso Viana, para tratarem da seguinte pauta: 1) Proc. 00344.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Roseli Rodrigues de Novaes da Silva; 2) Proc. 00378.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Hugo Lopes de Oliveira; 3) Proc. 00386.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Pedro Felipe Rodrigues Moura; 4) Proc. 00425.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - José Luiz Vieira Assumpção; 5) Proc. 00426.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Hugo Lopes de Oliveira; 6) Proc. 00431.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Thais de Assis Rosa Vargas; 7) Proc. 00434.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Julio Cesar da Silva Cicarino Filho; 8) Proc. 00435.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Sueli Barbosa Mendes Pequeno; 9) Proc. 00215.1.8-2025. Auditoria Interna na Gestão da Folha de Pagamentos - 2º semestre de 2024; 10) Proc. 000346.1.1-2025. Apreciação das aplicações no FUNDO DE INVESTIMENTOS BB IRF - M1 FIC RF - PREVID; 11) Proc. 00284.1.1-2025. Minuta de atualização do Manual e Mapeamento dos Pagamentos Empenhados - Versão 1.2; 12) Proc. 00387.1.1-2025. Minuta de atualização do Manual e Mapeamento de Gestão de Folha de Pagamentos - Versão 1.1; 13) Proc. 00399.1.1-2025. Relatório Mensal do Comitê de Investimentos - janeiro, fevereiro, março e abril de 2025; 14) Proc. 00027.1.1-2025. Relatório de Governança Corporativa - exercício 2024; 15) Proc. 00020.1.1-2025. Prestação de Contas do Cartão Corporativo - maio de 2025; 16) Proc. 00100.1.1-2025. Relatório Mensal do Comitê de Ética Pública - maio 2025; 17) Proc. 00345.1.1-2025. Apreciação da aplicação no FUNDO DE INVESTIMENTOS CAIXA - BRASIL IRF - M1 FI RF; 18) Proc. 00321.1.1-2025. Apreciação dos resgates totais nos Fundos de Investimento da Caixa Econômica Federal; 19) Comunicados; 20) Assuntos Gerais. A Presidente apresenta os itens 1) a 8) em bloco. Todos aprovados pela Diretoria-Executiva e com Pareceres Favoráveis da Controladoria Autárquica. Os Processos são colocados em discussão. Não havendo quem queira discutir são colocados em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável aos itens 1 a 8. 9) A Presidente apresenta o Proc. 00215.1.8-2025. Auditoria Interna na Gestão da Folha de Pagamentos - 2º semestre de 2024. Aprovado pela Diretoria-Executiva. A Presidente informa que a Controladoria Autárquica realizou algumas recomendações com relação ao aprimoramento do Manual de Gestão de Folha de Pagamento, sugerindo que sejam incluídas etapas extras. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável a Auditoria Interna na Gestão da Folha de Pagamentos - 2º semestre de 2024. 10) A Presidente apresenta o Proc. 000346.1.1-2025. Apreciação das aplicações no FUNDO DE INVESTIMENTOS BB IRF - M1 FIC RF - PREVID. Com a ciência da Diretoria-Executiva. A Presidente informa que esta é a aplicação que o Instituto realizou no fundo do Banco do Brasil, no valor de R\$ 586.706,15 em dezesseis de maio de dois mil e vinte e cinco. Sendo ela, uma das aplicações realizadas pelo Instituto, em uma Instituição credenciada, dentro do limite de aplicações de recursos permitidos pelo Instituto. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável a Aplicação no FUNDO DE INVESTIMENTOS BB IRF - M1 FIC RF - PREVID. 11) A Presidente apresenta o Proc. 00284.1.1-2025. Minuta de atualização do Manual e Mapeamento dos Pagamentos Empenhados - Versão 1.2. Aprovado pela Diretoria-Executiva. A Presidente informa, que esses pagamentos geralmente são fruto de Processos de Licitação. Informa também que estão sendo realizados ajustes nos documentos exigidos para abertura do Processo. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável a Minuta de atualização do Manual e Mapeamento dos Pagamentos Empenhados - Versão 1.2. 12) A Presidente apresenta o Proc. 00387.1.1-2025. Minuta de atualização do Manual e Mapeamento de Gestão de Folha de Pagamentos - Versão 1.1. Aprovado pela Diretoria-Executiva. A Presidente informa que conforme relatado anteriormente, na Auditoria Interna da Folha de Pagamento, a Controladoria Autárquica realizou algumas recomendações, onde as mesmas estão sendo ajustadas na atualização do Manual, especificamente do comprovante de envio da Folha de Pagamento ao E-Social e Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro que são obrigações, porém não estavam sendo contempladas na versão anterior do Manual mas que a partir da nova versão, será obrigatória a juntada dos comprovantes dentro do Processo da Folha de Pagamento. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável a Minuta de atualização do Manual e Mapeamento de Gestão de Folha de Pagamentos - Versão 1.1. 13) A Presidente apresenta o Proc. 00399.1.1-2025. Relatório Mensal do Comitê de Investimentos - janeiro, fevereiro, março e abril de 2025. Aprovados pela Diretoria-Executiva. A Presidente informa que nesses relatórios são apresentados os avanços mensais dos investimentos do Instituto. Ressalta que o mês de maio foi finalizado com um patrimônio um pouco maior que R\$ 4.000.000,00, considerando um avanço. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável ao Relatório Mensal do Comitê de Investimentos - janeiro, fevereiro, março e abril de 2025. 14) A Presidente apresenta o Proc. 00027.1.1-2025. Relatório de Governança Corporativa - exercício 2024. Aprovado pela Diretoria-Executiva. A Presidente informa que este relatório é um resumo de toda as ações, prestações de contas referente ao ano de 2024. Ressalta que infelizmente há relatos de acusações nas redes sociais por parte do Instituto, que não procedem, tendo em vista que todos os anos o Instituto realiza Audiência Pública de prestação de contas e todos os dados estão disponíveis no Portal da Transparência. Informa também que a partir deste ano, os relatórios serão realizados trimestralmente. E, assim que o referido for aprovado pelo Conselho de Administração, será agendada uma Audiência Pública de Prestação de Contas do exercício de 2024. Provavelmente a mesma será realizada no mês de julho, de forma virtual, preferencialmente em um sábado na parte da manhã, para que possa haver a participação do maior número de pessoas, para que o Instituto não seja acusado de falta de transparência. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável ao Relatório de Governança Corporativa - exercício 2024. 15) A Presidente apresenta o Proc. 00020.1.1-2025. Prestação de Contas do Cartão Corporativo - maio de 2025. Aprovado pela Diretoria-Executiva. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável a Prestação de Contas do Cartão Corporativo - maio de 2025. 16) A Presidente apresenta o Proc. 00100.1.1-2025. Relatório Mensal do Comitê de Ética Pública - maio 2025. A Presidente informa que este Processo é apenas para conhecimento, onde o Comitê de Ética Pública não recebeu nenhuma consulta, solicitação de esclarecimento ou denúncia. E, apesar das diversas acusações em relação a transparência do Instituto, ninguém acionou a Ouvidoria do mesmo para solicitação de informações. 17) A Presidente apresenta o Proc. 00345.1.1-2025. Apreciação da aplicação no FUNDO DE INVESTIMENTOS CAIXA - BRASIL IRF - M1 FI RF. Com a ciência da Diretoria-Executiva. A Presidente informa que foi realizado o investimento de R\$ 100.000,00 em 30 de maio de 2025 de acordo com as regras de investimentos. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável a Aplicação no FUNDO DE INVESTIMENTOS CAIXA - BRASIL IRF - M1 FI RF. 18) A Presidente apresenta o Proc. 00321.1.1-2025. Apreciação dos resgates totais nos Fundos de Investimento da Caixa Econômica Federal. Com a ciência da Diretoria-Executiva. A Presidente informa que foi realizado os resgates nos valores restantes, pois sobraram saldos pequenos nos fundos da Caixa, e houve a necessidade de resgate de todo saldo para organização da carteira de investimentos do Instituto. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável aos resgates

▪ totais nos Fundos de Investimento da Caixa Econômica Federal. Nada mais a tratar, a Presidente encerrou a reunião às dez horas e vinte e oito minutos, sendo a ata assinada pelos presentes.

SANDRA CRISTINA MENDES SILVA
ELISÂNGELA BUENO DE SOUZA

ATO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SEROPÉDICA



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Poder Legislativo
CÂMARA MUNICIPAL DE SEROPÉDICA

GABINETE DO PRESIDENTE

PARA CORREÇÃO DE ERRO MATERIAL, É A PRESENTE PARA REPUBLICAR:

ATO PRESIDENCIAL Nº 008/2025

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SEROPÉDICA, no uso de suas atribuições legais e regimentais conferidas pelo art. 29, do Regimento Interno, **CONSIDERANDO:**

- A republicação do Decreto nº. 2.949, de 16 de junho de 2025, do Excelentíssimo Prefeito de Seropédica, Senhor Lucas Dutra dos Santos, que institui PUNTO FACULTATIVO nos dias 19 e 20 de junho de 2025 (quinta e sexta-feira) para os órgãos e entidades da Administração Direta, Autárquica e Fundacional do Poder Executivo Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º. Acompanhar o Poder Executivo, instituindo PUNTO FACULTATIVO nas dependências da Câmara Municipal de Seropédica nos dias 19 e 20 de junho de 2025 (quinta e sexta-feira).

Art. 2º. Este Ato entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Afixe-se.

Seropédica, 18 de junho de 2025.

BRUNO DE ALMEIDA SANTOS
Vereador Presidente da Câmara Municipal de Seropédica

CÂMARA MUNICIPAL DE SEROPÉDICA
Avenida Ministro Fernando Costa, nº 754 - Boa Esperança, Seropédica/RJ, CEP nº 23.894-358
Contatos: (21) 2682-6757 / (21) 2682-6888 / contato@camaraseropédica.rj.gov.br

Página 1

