



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SEROPÉDICA

BOLETIM OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SEROPÉDICA

Edição nº 2.312 – Ano VIII

Distribuição Digital Gratuita

26 de novembro de 2025 (Quarta-Feira)

PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

PREFEITO:
LUCAS DUTRA DOS SANTOS
VICE-PREFEITA:
VANDRÉA DOS SANTOS STEFFAN
PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO:
LUIZ FERNANDO EVANGELISTA
CONTROLADOR GERAL DO MUNICÍPIO:
FABRÍCIO MAZONI DE ALMEIDA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO:
FÁBIO LUIZ MOFFATI MONTEIRO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FAZENDA:
WALTER CARNEIRO DE FIGUEIREDO JUNIOR
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:
MARCIEL FALCÃO PEQUENO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE:
RENE MELLO VIGNE
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO:
JONATHAN CARLOS DE SOUZA WERNECK
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS:
EDILAINÉ GRACIANO FERREIRA ALVES EVANGELISTA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS:
VANDRÉA DOS SANTOS STEFFAN
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL, INDÚSTRIA E COMÉRCIO:
THALYSLACERDA VALERIO DO NASCIMENTO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, SUSTENTABILIDADE E BEM-ESTAR ANIMAL:
CHRISTIAN CESAR MARCONDES
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA:
NELSON JORGE MORAES MATOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRONEGÓCIOS, PESCA, COMÉRCIO E ABASTECIMENTO:
JULIO CESAR DA SILVA CICARINO
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO E JUVENTUDE
MONICA RIBEIRO FIGUEIREDO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
ANDERSON FERREIRA DOS SANTOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS:
PATRICK FIGUEIRA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL:
LEONARDO ROSA CARLOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS
LUIZ FERNANDO FERREIRA MENDES
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA
MIGUEL D'ALMEIDA SILVA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS E POLÍTICAS PÚBLICAS DA MULHER E DA FAMÍLIA:
ISABEL GOMES RIBEIRO DOS SANTOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS E POLÍTICAS PÚBLICAS DA PESSOA IDOSA:
MARCOS LOMEU DE MIRANDA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRANSPORTES E MOBILIDADE URBANA:
VICTOR MARIANO FERREIRA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA:
ALTEMIO BATISTA DE ARAÚJO NETO

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

MESA DIRETORA:

Presidente: BRUNO DE ALMEIDA SANTOS
Vice-Presidente: MAXIMILIANO OLIVEIRA DE SOUZA
1º Secretário: SIDNEI COUTINHO PERRUT
2º Secretário: LUCIANA ALVES SILVA DAS CHAGAS

VEREADORES

Vereador: Bruno de Almeida Santos
Vereador: Rosimar Alves da Silva Moreira
Vereador: Wattyly Felypeck Gabriel Vicente
Vereador: Igor dos Santos da Costa
Vereador: Fernando Gomes Leite
Vereador: Luciana Alves Silva das Chagas
Vereador: Maximiliano Oliveira de Souza
Vereador: Paula Caroline Quintanilha de Azevedo Mendes
Vereador: Sidnei Coutinho Perrut
Vereador: Sizenando Fernandes Paixão

Expediente

Boletim Oficial do Município de Seropédica
Lei nº 74, de 30 de Dezembro de 1998

Distribuição Digital Gratuita
Secretaria Municipal de Governo
Email: secretariadegovernoseropedica@gmail.com
Rua Maria Lourenço nº18 / Fazenda Caxias – Seropédica -RJ
Tel: 2682-2227

Câmara Municipal de Seropédica
Av. Ministro Fernando Costa, 754, Centro - Seropédica
contato@camaraseropedica.rj.gov.br
Tel: (21) 2682-6757 / 2682-6888



ATO DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SEROPÉDICA
Rua Maria Lourenço, 18
Fazenda Caxias

Decreto Nº 3071 de 25 de novembro, 2025

Abre crédito suplementar no valor total de R\$800.000,00, para fins que se especifica e da outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições legais, constitucionais e de acordo com o que lhe confere o art. 8º da Lei nº 859 de 10 de dezembro de 2024 - publicada na edição extra II nº 1924 de 10/12/2024

DECRETA

Artigo 1º - Fica aberto crédito suplementar as seguintes dotações

Dotações Suplementadas	
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.22	Fundo Municipal de Saúde
2.837	MANUTENÇÃO, ADMINISTRAÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DAS UNIDADES DE SAÚDE/CONSTREFORMA/AMPL
4.4.9.0.51.00	OBRAS E INSTALAÇÕES
	Recursos de Impostos Vinculados Sa 800.000,00
	Total do Projeto / Atividade R\$ 800.000,00
	Total da Unidade R\$ 800.000,00
	Valor Total Suplementado R\$ 800.000,00

Artigo 2º - As despesas decorrentes da abertura do presente crédito suplementar, serão cobertas com recursos de que trata o Artigo 43 parágrafo 1º da Lei Federal Nº 4.320/64, Inciso III.

Inciso: II - Excesso de Arrecadação:	R\$800.000,00
III - Anulação de Dotação :	\$800.000,00

Dotações Anuladas

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.22	Fundo Municipal de Saúde
2.133	MANUTENÇÃO / OPERACIONALIZAÇÃO DAS UNIDADES DE SAÚDE / CEMES / SAMU 192/SAÚDE MENTAL/UPA 2
3.3.9.0.30.03	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO
3.3.9.0.30.03	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO
	SUS - Manutenção ASPS - Governo f 100.000,00
	SUS - Transferências do Fundo Estac 700.000,00
	Total do Projeto / Atividade R\$ 800.000,00
	Total da Unidade R\$ 800.000,00
	Valor Total Anulado R\$ 800.000,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE SEROPÉDICA
Rua Maria Lourenço, 18
Fazenda Caxias

Artigo 3º - Revogadas as disposições em contrário. Publique-se, afixe-se e cumpra-se.

ATO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Seropédica

Folha de Informações

Processo nº 13.691/2025 Folhas 25

A Secretaria de Governo

Após parecer no Processo 13.691/2025 a folhas 24, despacho do fiscal da Fazenda (Setor do ISSQN), DEFIRO o cancelamento dos débitos de ISSQN lançados erroneamente para a inscrição mobiliária 1005135, bem como o cancelamento do Protesto Extrajudicial

Encaminhado este processo para publicação no D.O. deste processo.

Em, 25/11/2025.

Walter Carneiro Figueiredo Junior
Secretário de Fazenda
Mat.: 290433448

Franco Vitor da S. Cavalcante
Suplente de Secretário de Fazenda
Mat.: 3409

ATOS DO SEROPREVI

ATOS DO GABINETE DO DIRETOR-PRESIDENTE

ERRATA DA EDIÇÃO Nº 2.311 – ANO VIII DE 25 DE NOVEMBRO DE 2025, PÁG. 33.

Onde se lê:

PORTARIA Nº 204/2025.

Leia-se:

PORTARIA Nº 204/2025. PROC. 00340.1.1-2025.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA, Diretor-Presidente

ROSELI RODRIGUES DE NOVAES DA SILVA, Diretora Administrativa e Financeira

PORTARIA Nº 205/2025. PROC. 00792.1.1-2025. O DIRETOR-PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SEROPÉDICA - SEROPREVI, Estado do Rio de Janeiro, no uso das suas atribuições conferidas pelo art. 35 da Lei Municipal nº 786 de 2022, em conjunto com a DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 39 da Lei Municipal nº 786 de 2022,

Considerando o que determina o § 3º, art. 7º da Lei Federal nº 14.133/2021 c/c art. 8º do Decreto Federal nº 11.246/2022;

Considerando o que determina o art. 117 da Lei Federal nº 14.133/2021;

Considerando o que consta nos autos do Proc. 00341.1.1-2025;

RESOLVEM:

Art. 1º NOMEAR servidora do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Seropédica, ANA KARINE RAMALHO DOS SANTOS MOURA, Chefe de Recursos Humanos, mat. 6/00052, como GESTORA DO CONVÊNIO - ASFB - ODMED.

Art. 2º NOMEAR servidora do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Seropédica, ROSELI RODRIGUES DE NOVAES DA SILVA, Diretora Administrativa e Financeira, mat. 8/11438, como FISCAL DO CONVÊNIO - ASFB - ODMED.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA, Diretor-Presidente

ROSELI RODRIGUES DE NOVAES DA SILVA, Diretora Administrativa e Financeira



CERTIDÃO DE AUDITORIA Nº 154/2025. PROC. 00671-4.1.8-2025. Certifico, para os devidos fins, que o Proc. Nº00078.1.7-2017 de concessão do Benefício de APOSENTADORIA POR INCAPACIDADE PERMANENTE de CLAUDIA DE JESUS MACHADO FERRAZ foi auditado, sendo constatada sua REGULARIDADE NA FOLHA DE PAGAMENTO, conforme Processo de Auditoria de Folha de Pagamento Nº00671-4.1.8-2025.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA, Diretor-Presidente

ROSELI RODRIGUES DE NOVAES DA SILVA, Diretora Administrativa e Financeira

CERTIDÃO DE AUDITORIA Nº 155/2025. PROC. 00687-3.1.8-2025. Certifico, para os devidos fins, que o Proc. Nº01528.1.7-2009 de concessão do Benefício de APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA de DULCE HELENA MOREIRA PIO DE ANDRADE foi auditado, sendo constatada sua REGULARIDADE NA FOLHA DE PAGAMENTO, conforme Processo de Auditoria de Folha de Pagamento Nº00687-3.1.8-2025.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA, Diretor-Presidente

ROSELI RODRIGUES DE NOVAES DA SILVA, Diretora Administrativa e Financeira

ATOS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

ATA DA 77ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO. Aos vinte e cinco dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e cinco, às dez horas e cinco minutos estiveram presentes em Reunião Ordinária os conselheiros Irenilva Silva de Souza Cardoso (Presidente), Edison Rosa Alves Junior (Vice-Presidente), Hugo Lopes de Oliveira, Andréa Sani Braga da Silva e Tiago Peixoto da Silva, para tratarem da seguinte pauta: **1)** Proc. 00730.1.8-2025. Auditoria Interna de Arrecadação - 1º trimestre de 2025; **2)** Proc. 00502.1.1-2023. Projeto de Lei de alteração da Lei Municipal nº 786 de 2022; **3)** Proc. 00380.1.1-2025. Processos faltantes na Athus; **4)** Proc. 00334.1.1-2025. Relatório Semestral de Diligências do Comitê de Investimentos - 2º semestre de 2025; **5)** Proc. 00399.1.1-2025. Relatório Mensal do Comitê de Investimentos - julho, agosto e setembro de 2025; **6)** Proc. 00749.1.1-2024. Política de Investimentos 2025; **7)** Proc. 00590.1.1-2025. Relatório Mensal da Ouvidoria - outubro 2025; **8)** Proc. 00100.1.1-2025. Relatório Mensal do Comitê de Ética Pública - outubro 2025; **9)** Proc. 00826.1.1-2025. Remanejamento Orçamentário; **10)** Proc. 00835.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Roseli Rodrigues de Novaes da Silva; **11)** Proc. 00837.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Ivy Mariano Coelho Mendes; **12)** Proc. 00840.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Sergio Luiz da Conceição Assis; **13)** Proc. 00841.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - José Luiz Vieira Assumpção; **14)** Proc. 00842.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Hugo Lopes de Oliveira; **15)** Proc. 00847.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Tiago Peixoto da Silva; **16)** Proc. 00849.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Thaysa Maia dos Santos; **17)** Proc. 00850.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Isabel Cristina Vasconcelos Chiletto; **18)** Proc. 00851.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Irenilva Silva de Souza Cardoso; **19)** Proc. 00853.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Ana Karine Ramalho dos Santos Moura; **20)** Proc. 00860.1.1-2025. Aplicação no FUNDO DE INVESTIMENTO BB IRF-M 1; **21)** Proc. 00861.1.1-2025. Aplicação no FUNDO DE INVESTIMENTO CAIXA BRASIL RESP LIMITADA FIF RF REF DI; **22)** Proc. 00863.1.1-2025. Aplicação no FUNDO DE INVESTIMENTO CAIXA BRASIL RESP LIMITADA FIF RF REF DI; **23)** Proc. 00864.1.1-2025. Aplicação no FUNDO DE INVESTIMENTO CAIXA BRASIL IRF-M 1; **24)** Proc. 00859.1.1-2025. Aplicação no FUNDO DE INVESTIMENTO BB PERFIL; **25)** Proc. 00020.1.1-2025. Prestação de Contas do Cartão Corporativo - outubro 2025; **26)** Proc. 00751.1.1-2025. Manual e Mapeamento de Consignação em Folha de Pagamento - versão 1.0; **27)** Proc. 00858.1.1-2025. Política de Investimentos 2026; **28)** Proc. 00873.1.1-2025. Nomeação de Membro do Comitê de Investimentos – Bárbara da Costa Leite; **29)** Proc. 00885.1.1-2025. Cronograma de Reuniões Ordinárias do Conselho de Administração – 2026; **30)** Proc. 00728.1.8-2025. Auditoria Interna de Atendimento - 1º trimestre de 2025. **1)** A Presidente apresenta o Proc. 00730.1.8-2025. Auditoria Interna de Arrecadação - 1º trimestre de 2025. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com Parecer Favorável do Conselho Fiscal. Informou que, em atendimento às exigências do Pró-Gestão Níveis III e IV, as auditorias internas deixaram de ser realizadas semestralmente e passaram a ocorrer trimestralmente. Por fim, apresentou o relatório referente à área de arrecadação, contendo recomendações para o aperfeiçoamento dos procedimentos. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é posto em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade a Auditoria Interna de Arrecadação - 1º trimestre de 2025. **2)** A Presidente apresenta o Proc. 00502.1.1-2023. Projeto de Lei de alteração da Lei Municipal nº 786 de 2022. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com Parecer Favorável do Conselho Fiscal. Informou tratar-se da terceira versão do projeto de alteração da Lei nº 786/2022, necessária para adequação às exigências de paridade previstas no Pró-Gestão. Esclareceu que o Conselho Fiscal passará de três para quatro membros, sendo dois representantes dos servidores e dois do Governo. Já o Conselho de Administração será composto por três representantes dos servidores e três do Governo. Para evitar impasses em caso de empate, o Pró-Gestão estabelece o voto de qualidade do Presidente do Conselho. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é posto em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade o Projeto de Lei de alteração da Lei Municipal nº 786 de 2022. **3)** A Presidente apresenta o Proc. 00380.1.1-2025. Processos faltantes na Athus. Apenas para ciência. Informa que, após o levantamento de processos não localizados desde o ano de 2009, foi identificado um total de 997 números ausentes no controle de numeração. Esclarece que tais registros podem corresponder tanto a processos efetivamente extraviados quanto a

números que nunca chegaram a ser utilizados. Para fins de transparência, foram autuados "Processos Faltantes" com a respectiva numeração, de modo a permitir que eventuais consultas futuras identifiquem a inexistência ou possível extravio desses processos. **4)** A Presidente apresenta o Proc. 00334.1.1-2025. Relatório Semestral de Diligências do Comitê de Investimentos - 2º semestre de 2025. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com Parecer Favorável do Conselho Fiscal. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é posto em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade o Relatório Semestral de Diligências do Comitê de Investimentos - 2º semestre de 2025. **5)** A Presidente apresenta o Proc. 00399.1.1-2025. Relatório Mensal do Comitê de Investimentos - julho, agosto e setembro de 2025. Aprovado pela Diretoria-Executiva e pelo Conselho Fiscal. Informa que os resultados mensais do Patrimônio Líquido foram os seguintes: Julho – R\$ 3.384.000,00; Agosto – R\$ 3.613.000,00; e Setembro – R\$ 4.354.000,00. Esclarece, ainda, a diferença entre esses valores e o patrimônio divulgado em Nota Pública, que foi de R\$ 1.632.606,55, em razão da necessária distinção entre recursos administrativos (taxa de administração, consignados e cartão corporativo) e recursos previdenciários (destinados exclusivamente ao pagamento de benefícios). Informa, por fim, que o sistema encontra-se em fase de ajustes para detalhar adequadamente a segregação de recursos. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é posto em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade os Relatórios de Investimentos de julho, agosto e setembro de 2025. **6)** A Presidente apresenta o Proc. 00749.1.1-2024. Política de Investimentos 2025. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com Parecer Favorável do Conselho Fiscal. Informa que o Comitê de Investimentos solicitou a realização de um pequeno ajuste em razão da elevação dos limites permitidos, decorrente da evolução do Pró-Gestão do Nível I para o Nível II. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é posto em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade a alteração na Política de Investimentos 2025. **7)** A Presidente apresenta o Proc. 00590.1.1-2025. Relatório Mensal da Ouvidoria - outubro 2025. Apenas para ciência. Porém, ressalta que foram registrados dois chamados: um de agradecimento e outro solicitando esclarecimentos acerca da chave de acesso para empréstimo consignado. **8)** A Presidente apresenta o Proc. 00100.1.1-2025. Relatório Mensal do Comitê de Ética Pública - outubro 2025. Apenas para ciência. No entanto, informa que não houve registros de denúncias, solicitações ou pedidos de informação. **9)** A Presidente apresenta o Proc. 00826.1.1-2025. Remanejamento Orçamentário. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com Parecer Favorável do Conselho Fiscal. Explica que os R\$ 20.000.000,00 inicialmente previstos para o pagamento de aposentadorias e pensões em 2025 tomaram-se insuficientes em razão do aumento acelerado de concessões, tendo sido concedidos 28 benefícios até o momento, com outros 10 processos em andamento, um recorde para o Instituto. Assim, tornou-se necessário o remanejamento de R\$ 4.000.000,00 da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, sendo R\$ 3.200.000,00 destinados ao pagamento de aposentadorias e R\$ 800.000,00 ao pagamento de pensões. Ressalta que ainda não se trata de aporte de recursos por parte da Prefeitura, mas apenas de orçamento. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é posto em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade o Remanejamento Orçamentário. A Presidente apresenta os itens de **10)** a **19)** em bloco, Prestações de Contas de Diária, todas aprovadas pela Diretoria-Executiva e com Parecer Favorável do Conselho Fiscal. Os Processos são colocados em discussão. Não havendo quem queira discutir, são colocados em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade os itens de **10)** a **19)** Prestações de Contas de Diárias. A Presidente apresenta os itens de **20)** a **24)** em bloco, Aplicações Financeiras, todas aprovadas pela Diretoria-Executiva e com Parecer Favorável do Conselho Fiscal. Os Processos são colocados em discussão. Não havendo quem queira discutir, são colocados em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade os itens de **20)** a **24)** Aplicações Financeiras. **25)** A Presidente apresenta o Proc. 00020.1.1-2025. Prestação de Contas do Cartão Corporativo - outubro 2025. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com Parecer Favorável do Conselho Fiscal. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é posto em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade a Prestação de Contas do Cartão Corporativo - outubro 2025. **26)** A Presidente apresenta o Proc. 00751.1.1-2025. Manual e Mapeamento de Consignação em Folha de Pagamento - versão 1.0. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com Parecer Favorável do Conselho Fiscal. Informa que o documento é complementar à resolução aprovada na reunião anterior, estabelecendo os fluxos e procedimentos para o cadastramento de entidades consignatárias, para as consignações facultativas e para o controle operacional. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é posto em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade o Manual e Mapeamento de Consignação em Folha de Pagamento - versão 1.0. **27)** A Presidente apresenta o Proc. 00858.1.1-2025. Política de Investimentos 2026. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com Parecer Favorável do Conselho Fiscal. Explica que a proposta foi elaborada pelo Comitê de Investimentos, mantendo as diretrizes da Política de Investimentos de 2025, com ajustes relacionados à meta atuarial e às expectativas econômicas. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é posto em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade a Política de Investimentos 2026. **28)** A Presidente apresenta o Proc. 00873.1.1-2025. Nomeação de Membro do Comitê de Investimentos – Bárbara da Costa Leite. Informa que a servidora Roseli Rodrigues de Novaes da Silva renúncia a vaga no Comitê de Investimentos, e o Diretor-Presidente indicou a servidora Bárbara da Costa Leite, efetiva da Prefeitura de Seropédica, cedida ao Instituto e ocupante do cargo em comissão de Chefe do Setor de Protocolo e Arquivo. A servidora possui Certificação Profissional exigida e não apresenta impedimentos legais. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é posto em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade a indicação de Bárbara da Costa Leite ao Comitê de Investimentos. **29)** A Presidente apresenta o Proc. 00885.1.1-2025.

Cronograma de Reuniões Ordinárias do Conselho de Administração – 2026. Suscita a possibilidade de manter as reuniões na última terça-feira de cada mês. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é posto em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade o Cronograma de Reuniões Ordinárias do Conselho de Administração – 2026. 30) A Presidente apresenta o Proc. 00728.1.8-2025. Auditoria Interna de Atendimento - 1º trimestre de 2025. Aprovado pela Diretoria-Executiva. Informa que a nova Auditoria foi implantada em decorrência das exigências do Pró-Gestão Nível III, apresentando recomendações para aprimoramento do atendimento. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é posto em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade a Auditoria Interna de Atendimento - 1º trimestre de 2025. O Diretor-Presidente convida todos os conselheiros para a V Edição da Festa dos Aposentados, a ser realizada em 12 de dezembro de 2025, no Sítio Pai do Daniel, das 11h às 15h, com transporte disponibilizado pelo Instituto, buffet, apresentação musical ao vivo e sorteio de brindes. Por fim, propõe a alteração da data da última reunião do ano, originalmente prevista para 19 de dezembro de 2025 (sexta-feira), para 18 de dezembro de 2025 (quinta-feira), sendo a mudança aprovada pelos conselheiros. Nada mais a tratar, a Presidente encerrou a reunião às dez horas e trinta minutos, sendo a ata assinada pelos presentes.

IRENILVA SILVA DE SOUZA CARDOSO

EDISON ROSA ALVES JUNIOR

HUGO LOPES DE OLIVEIRA

ANDRÉA SANI BRAGA DA SILVA

TIAGO PEIXOTO DA SILVA

