



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SEROPÉDICA

BOLETIM OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SEROPÉDICA

Edição nº 2.371 – Ano IX

Distribuição Digital Gratuita

21 de janeiro de 2026 (Quarta-Feira)

PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

PREFEITO:
LUCAS DUTRA DOS SANTOS
VICE-PREFEITA:
VANDRÉA DOS SANTOS STEFFAN
PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO:
LUIZ FERNANDO EVANGELISTA
CONTROLADOR GERAL DO MUNICÍPIO:
FABRÍCIO MAZONI DE ALMEIDA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO:
FÁBIO LUIZ MOFFATI MONTEIRO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FAZENDA:
WALTER CARNEIRO DE FIGUEIREDO JUNIOR
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:
MARCIEL FALCÃO PEQUENO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE:
RENE MELLO VIGNE
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO:
JONATHAN CARLOS DE SOUZA WERNECK
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS:
EDILAINÉ GRACIANO FERREIRA ALVES EVANGELISTA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS:
VANDRÉA DOS SANTOS STEFFAN
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL, INDÚSTRIA E COMÉRCIO:
THALYSLACERDA VALERIO DO NASCIMENTO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, SUSTENTABILIDADE E BEM-ESTAR ANIMAL:
CHRISTIAN CESAR MARCONDES
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA:
NELSON JORGE MORAES MATOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRONEGÓCIOS, PESCA, COMÉRCIO E ABASTECIMENTO:
JULIO CESAR DA SILVA CICARINO
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO E JUVENTUDE:
MONICA RIBEIRO FIGUEIREDO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER:
ANDERSON FERREIRA DOS SANTOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS:
PATRICK FIGUEIRA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL:
LEONARDO ROSA CARLOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS:
LUIZ FERNANDO FERREIRA MENDES
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA:
MIGUEL D'ALMEIDA SILVA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS E POLÍTICAS PÚBLICAS DA MULHER E DA FAMÍLIA:
ISABEL GOMES RIBEIRO DOS SANTOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS E POLÍTICAS PÚBLICAS DA PESSOA IDOSA:
MARCOS LOMEU DE MIRANDA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRANSPORTES E MOBILIDADE URBANA:
VICTOR MARIANO FERREIRA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA:
ALTEMÍRIO BATISTA DE ARAÚJO NETO

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

MESA DIRETORA:

Presidente: BRUNO DE ALMEIDA SANTOS
Vice-Presidente: MAXIMILIANO OLIVEIRA DE SOUZA
1º Secretário: SIDNEI COUTINHO PERRUT
2º Secretário: LUCIANA ALVES SILVA DAS CHAGAS

VEREADORES

Vereador: Bruno de Almeida Santos
Vereador: Rosimar Alves da Silva Moreira
Vereador: Wattylla Felypeck Gabriel Vicente
Vereador: Igor dos Santos da Costa
Vereador: Fernando Gomes Leite
Vereador: Luciana Alves Silva das Chagas
Vereador: Maximiliano Oliveira de Souza
Vereador: Paula Caroline Quintanilha de Azevedo Mendes
Vereador: Sidnei Coutinho Perrut
Vereador: Sizenando Fernandes Paixão

Expediente

Boletim Oficial do Município de Seropédica
Lei nº 74, de 30 de Dezembro de 1998

Distribuição Digital Gratuita
Secretaria Municipal de Governo
Email: secretariadegovernoseropedica@gmail.com
Rua Maria Lourenço nº18 / Fazenda Caxias – Seropédica -RJ
Tel: 2682-2227

Câmara Municipal de Seropédica
Av. Ministro Fernando Costa, 754, Centro - Seropédica
contato@camaraseropedica.rj.gov.br
Tel: (21) 2682-6757 / 2682-6888



ATO DO PREFEITO



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SEROPÉDICA

PORTARIA Nº 012/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEROPÉDICA, do Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições e, considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento dos contratos.

ESTABELECE COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO PARA O CUMPRIMENTO DA ADESÃO À ATA REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 19.176/2025

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR os servidores abaixo para compor a Comissão de Fiscalização de cumprimento aos termos de adesão da ATA de Nº 004/2025, onde o objeto é a contratação de empresa especializada no fornecimento de acervo bibliográfico nacional.

Brayan Silva Santos - Assessor de Relações Institucionais - Matrícula: 290433526

Gilliane da Silva Rocha Dias – Diretor de Biblioteca – Matrícula: 290433588

Renata Pereira Siqueira Ferrari - Professor Doc II 40h - Matrícula: 14030

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

Seropédica, 20 de janeiro de 2026.

PREFEITO MUNICIPAL
LUCAS DUTRA DOS SANTOS

ATOS DO SEROPREVI

ATOS DO GABINETE DO DIRETOR-PRESIDENTE

PORTARIA Nº 24/2026. PROC. 00047.1.1-2026. O DIRETOR-PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SEROPÉDICA – SEROPREVI, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 35 da Lei Municipal nº 786 de 2022 em conjunto com A DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 39 da Lei Municipal nº 786 de 2022,

RESOLVEM:

Art. 1º CONCEDER à servidora da Prefeitura Municipal de Seropédica, cedida a esta Autarquia, LARISSA RIBEIRO MOREIRA OLIVEIRA, Chefe de Gabinete, matrícula 8/14592, 30 dias de férias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º As férias serão usufruídas de forma fracionada nos períodos 23/03/2026 a 06/04/2026 (15 dias) e 20/07/2026 a 03/08/2026 (15 dias), nos termos do Art. 105 da Lei Municipal nº 011 de 1997 - Regime Jurídico Único dos Servidores Municipais, conforme os autos do processo 00047.1.1-2026.

Art.3º O presente ato concessório entrará em vigor a partir de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA, Diretor-Presidente
ROSELI RODRIGUES DE NOVAES DA SILVA, Diretora Administrativa e Financeira

PORTARIA RETIFICADA Nº 145/2024. PROC. 00433-3.1.7-2024. O DIRETOR-PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SEROPÉDICA – SEROPREVI, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 35 da Lei Municipal nº 786 de 2022, em conjunto com o DIRETOR PREVIDENCIÁRIO, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 49 da Lei Municipal nº 786 de 2022,

RESOLVEM:

RETIFICAR a Portaria de Concessão de Aposentadoria Voluntária de DARCIO MENDES ALVES, em virtude de erro em sua fundamentação.

Art. 1º CONCEDER o benefício de APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA com PROVENTOS INTEGRAIS ao servidor DARCIO MENDES ALVES, matrícula nº 00678, Fiscal de Tributos, nos termos do art. 40, § 1º, inciso III, alínea "a", da Constituição da República Federativa do Brasil, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003, aplicável aos servidores que ingressaram no serviço público a partir de 01 de janeiro de 2004, fixando o benefício em R\$ 2.743,41.

Art. 2º No cálculo de fixação dos proventos foi considerada a rubrica "quinquênio" no percentual de 10% (dez por cento) em atendimento a decisão judicial proferida pela Primeira Câmara Cível do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro em sede de Apelação nos autos do Mandado de Segurança nº 0002714-32.2016.8.19.0077, em que foi declarada a nulidade do ato administrativo de redução da rubrica "quinquênio" para o percentual de 5% (cinco por cento).

Art. 3º O presente ato concessório entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a contar de 12/11/2019.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA, Diretor-Presidente
ALUIZIO MACENA DA COSTA, Diretor Previdenciário

CERTIDÃO DE AUDITORIA Nº 16/2026. PROC. 00710.1.8-2025. Certifico, para os devidos fins, que o Proc. Nº 00170.1.7-2016 de concessão do Benefício de APOSENTADORIA COMPULSÓRIA de BERENICE CORREIA DA COSTA foi auditado, sendo constatada sua IRREGULARIDADE NA FOLHA DE PAGAMENTO, conforme Processo de Auditoria de Folha de Pagamento Nº 00710.1.8-2025, devendo ser tomadas as providências para sua regularização.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA, Diretor-Presidente
ROSELI RODRIGUES DE NOVAES DA SILVA, Diretora Administrativa e Financeira

ATOS DO CONSELHO FISCAL

ATA DA 61ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL. Aos vinte dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte seis, às dez horas, estiveram presentes em Reunião Ordinária os conselheiros Sandra Cristina Mendes Silva, Presidente, Maxwell Cardoso Viana, Vice-Presidente, e Elisângela Bueno de Souza para tratarem da seguinte pauta: **1)** Proc. 00861.1.1-2025. Aplicação no FUNDO DE INVESTIMENTO CAIXA BRASIL RESP LIMITADA FIF RF REF DI; **2)** Proc. 00931.1.1-2025. Aplicação no FUNDO DE INVESTIMENTO BB IRF-M 1; **3)** Proc. 00932.1.1-2025. Aplicação no FUNDO DE INVESTIMENTO BB PERFIL; **4)** Proc. 00939.1.1-2025. Aplicação no FUNDO DE INVESTIMENTO CAIXA BRASIL IRF-M 1; **5)** Proc. 00940.1.1-2025. Resgate no FUNDO DE INVESTIMENTO BB PERFIL; **6)** Proc. 00961.1.1-2025. Resgate no FUNDO DE INVESTIMENTO BB IRF-M 1; **7)** Proc. 00880.1.1-2025. Balancete Mensal de novembro 2025; **8)** Proc. 00967.1.1-2025. Remanejamento Orçamentário; **9)** Proc. 00100.1.1-2025. Relatório Mensal do Comitê de Ética Pública - dezembro 2025; **10)** Proc. 00590.1.1-2025. Relatório Mensal da Ouvidoria - dezembro 2025; **11)** Proc. 00879.1.1-2025. Calendário de Pagamentos 2026 – revisão; **12)** Proc. 00920.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Tiago Peixoto da Silva; **13)** Proc. 00922.1.6-2025. Prestação de Contas de Diária - Julio Cesar da Silva Cicarino Filho; **14)** Proc. 00752.1.1-2025. Minuta de Manual e Mapeamento de Termo Aditivo - versão 1.1; **15)** Proc. 00753.1.1-2025. Minuta de Manual e Mapeamento de Pregão Eletrônico - versão 1.1; **16)** Proc. 00754.1.1-2025. Minuta de Manual e Mapeamento de Inexigibilidade de Licitação - versão 1.3; **17)** Proc. 00755.1.1-2025. Minuta de Manual e Mapeamento de Dispensa de Licitação sem disputa - versão 1.3. **18)** Proc. 00756.1.1-2025. Minuta de Manual e Mapeamento de Licitação com disputa - versão 1.3; **19)** Proc. 00832.1.1-2025. Minuta de Manual e Mapeamento de Autorização para Aplicação e Resgate de Investimentos - versão 2.1; **20)** Proc. 00020.1.1-2025. Prestação de Contas do Cartão Corporativo - dezembro 2025; **21)** Proc. 00549.1.1-2025. Plano Anual de Contratações exercício 2026 - versão 1.1. A Presidente apresenta os itens de **1) a 6)** em bloco. Todos com Parecer Favorável da Controladoria Autárquica e aprovados pela Diretoria-Executiva. Os processos são colocados em discussão. Não havendo quem queira discutir, são colocados em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável os Processos de **1) a 6)**. Ao Conselho de Administração para deliberação. **7)** A Presidente apresenta o Proc. 00880.1.1-2025. Balancete Mensal de novembro 2025. Aprovado pela Diretoria-Executiva. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável o Balancete Mensal de novembro 2025. Ao Conselho de Administração para deliberação. **8)** A Presidente apresenta o Proc. 00967.1.1-2025. Remanejamento Orçamentário. Ressalta que o remanejamento foi necessário para arcar o compromisso patronal com o INSS. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável o Remanejamento Orçamentário. Ao Conselho de Administração para deliberação. **9)** A Presidente apresenta o Proc. 00100.1.1-2025. Relatório Mensal do Comitê de Ética Pública - dezembro 2025. Apenas para ciência. Porém, ressalta que não houve acionamentos ou consultas no referido período. **10)** A Presidente apresenta o Proc. 00590.1.1-2025. Relatório Mensal da Ouvidoria - dezembro 2025. Apenas para ciência. Informa que não houve acionamentos ou consultas no referido período. **11)** A Presidente apresenta o Proc. 00879.1.1-2025. Calendário de Pagamentos 2026 – revisão. Aprovado pela Diretoria-Executiva. Informa que serão realizadas algumas alterações nas datas de pagamento, em razão de reclamações externas apresentadas por



aposentados. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável a revisão do Calendário de Pagamentos 2026. Ao Conselho de Administração para deliberação. A Presidente apresenta os itens de **12) a 13)** em bloco. Todos com Parecer Favorável da Controladoria Autárquica e aprovados pela Diretoria-Executiva. Os processos são colocados em discussão. Não havendo quem queira discutir, são colocados em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável as Prestações de Contas de Diária. Ao Conselho de Administração para deliberação. A Presidente apresenta os itens de **14) a 19)** em bloco. Todos com Parecer Favorável da Controladoria Autárquica e aprovados pela Diretoria-Executiva. Os processos são colocados em discussão. Não havendo quem queira discutir, são colocados em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável os Processos de **14) a 19)**. Ao Conselho de Administração para deliberação. **20)** A Presidente apresenta o Proc. 00020.1.1-2025. Prestação de Contas do Cartão Corporativo - dezembro 2025. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável a Prestação de Contas do Cartão Corporativo - dezembro 2025. Ao Conselho de Administração para deliberação. **21)** A Presidente apresenta o Proc. 00549.1.1-2025. Plano Anual de Contratações exercício 2026 - versão 1.1. Informa que o manual foi aprovado no ano passado e que se fizeram necessárias pequenas alterações. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável ao Plano Anual de Contratações exercício 2026 - versão 1.1. Ao Conselho de Administração para deliberação. O Diretor-Presidente Informa que a lei referente aos conselhos do Município foi aprovada, destacando as alterações nela promovidas. A partir da vigência da referida norma, os conselheiros que possuírem certificação passarão a receber valor superior em relação àqueles que não detêm a documentação pertinente. Informa, ainda, que, conforme o Pró-Gestão, o Conselho Fiscal deve observar a paridade entre representantes do governo e dos servidores. Contudo, esclarece que, no presente exercício, não haverá eleição para o preenchimento da vaga atualmente em aberto, considerando que os mandatos dos membros em exercício se encerram neste ano. Nada mais a tratar, a Presidente encerrou a reunião às dez horas e dezesseis minutos, sendo a ata assinada pelos presentes.

SANDRA CRISTINA MENDES SILVA
MAXWELL CARDOSO VIANA
ELISÂNGELA BUENO DE SOUZA

