



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SEROPÉDICA

BOLETIM OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SEROPÉDICA

Edição nº 2.400 – Ano IX

Distribuição Digital Gratuita

20 de fevereiro de 2026 (Sexta-Feira)

PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

PREFEITO:
LUCAS DUTRA DOS SANTOS
VICE-PREFEITA:
VANDRÉA DOS SANTOS STEFFAN
PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO:
LUIZ FERNANDO EVANGELISTA
CONTROLADOR GERAL DO MUNICÍPIO:
FABRÍCIO MAZONI DE ALMEIDA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO:
FÁBIO LUIZ MOFFATI MONTEIRO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FAZENDA:
WALTER CARNEIRO DE FIGUEIREDO JUNIOR
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:
MARCIEL FALCÃO PEQUENO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE:
RENE MELLO VIGNE
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO:
JONATHAN CARLOS DE SOUZA WERNECK
SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS:
EDILAINE GRACIANO FERREIRA ALVES EVANGELISTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS:
VANDRÉA DOS SANTOS STEFFAN
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL, INDÚSTRIA E COMÉRCIO:
THALYSLACERDA VALERIO DO NASCIMENTO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, SUSTENTABILIDADE E BEM-ESTAR ANIMAL:
CHRISTIAN CESAR MARCONDES
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA:
NELSON JORGE MORAES MATOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRONEGÓCIOS, PESCA, COMÉRCIO E ABASTECIMENTO:
JULIO CESAR DA SILVA CICARINO
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO E JUVENTUDE
MONICA RIBEIRO FIGUEIREDO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
ANDERSON FERREIRA DOS SANTOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS:
PATRICK FIGUEIRA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL:
LEONARDO ROSA CARLOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS
LUIZ FERNANDO FERREIRA MENDES
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA
MIGUEL D'ALMEIDA SILVA
SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS E POLÍTICAS PÚBLICAS DA MULHER E DA FAMÍLIA:
ISABEL GOMES RIBEIRO DOS SANTOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS E POLÍTICAS PÚBLICAS DA PESSOA IDOSA:
MARCOS LOMEU DE MIRANDA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRANSPORTES E MOBILIDADE URBANA:
VICTOR MARIANO FERREIRA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA:
ALTEMIO BATISTA DE ARAÚJO NETO

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

MESA DIRETORA:

Presidente: BRUNO DE ALMEIDA SANTOS
Vice-Presidente: MAXIMILIANO OLIVEIRA DE SOUZA
1º Secretário: SIDNEI COUTINHO PERRUT
2º Secretário: LUCIANA ALVES SILVA DAS CHAGAS

VEREADORES

Vereador: Bruno de Almeida Santos
Vereador: Rosimar Alves da Silva Moreira
Vereador: Wattylla Felypeck Gabriel Vicente
Vereador: Igor dos Santos da Costa
Vereador: Fernando Gomes Leite
Vereador: Luciana Alves Silva das Chagas
Vereador: Maximiliano Oliveira de Souza
Vereador: Paula Caroline Quintanilha de Azevedo Mendes
Vereador: Sidnei Coutinho Perrut
Vereador: Sizenando Fernandes Paixão

Expediente

Boletim Oficial do Município de Seropédica
Lei nº 74, de 30 de Dezembro de 1998

Distribuição Digital Gratuita
Secretaria Municipal de Governo

Email: secretariadegovernoseropedica@gmail.com
Rua Maria Lourenço nº18 / Fazenda Caxias – Seropédica -RJ
Tel: 2682-2227

Câmara Municipal de Seropédica
Av. Ministro Fernando Costa, 754, Centro - Seropédica
contato@camaraseropedica.rj.gov.br
Tel: (21) 2682-6757 / 2682-6888



Prefeitura de
Seropédica
O tempo não para

ATO DO PREFEITO



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SEROPÉDICA

PORTARIA Nº 063/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEROPÉDICA, do Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições e, considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento dos contratos.

ESTABELECE COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO PARA O CUMPRIMENTO DO CONTRATO REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 18.705/2025

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR os servidores abaixo para compor a Comissão de Fiscalização de cumprimento aos termos da Ata de Registro de Preços de nº 005/2026, onde o objeto é a contratação de empresa para a aquisição parcelada de gêneros alimentícios (carne, hortifrutigranjeiros, gêneros secos, laticínios e polpas de frutas) para atender as necessidades nutricionais dos alunos matriculados nas unidades de ensino, que fazem entre si o MUNICÍPIO DE SEROPÉDICA e a empresa AÇOUGUE CENTRAL SEROPÉDICA LTDA, sob o CNPJ de nº: 62.280.885/0001-87

BRAYAN SILVA SANTOS - Assessor de Relações Institucionais - Matrícula: 290433526

GILIANE DA SILVA ROCHA DIAS - Diretor de Biblioteca - Matrícula: 290433558

MAURA MARIA LOPES DA COSTA - Supervisora de Gerência de Alimentação - Matrícula: 290433710

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

Seropédica, 19 de fevereiro de 2026.

PREFEITO MUNICIPAL
LUCAS DUTRA DOS SANTOS

ATOS DO SEROPREVI

ATOS DO GABINETE DO DIRETOR-PRESIDENTE

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº2/2026. PROC. 00535.1.1-2025

Local: Seropédica/RJ

Órgão: Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Seropédica

Modalidade de compra: Dispensa de Licitação

Amparo legal: Inciso II, art. 75 da Lei Federal nº 14.133 de 2021

Tipo: Aviso de Contratação Direta

Data de divulgação: 12/02/2026

Data de início de recebimento de propostas: 12/02/2026

Data fim de recebimento de propostas: 25/02/2026

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA

Apresentação de propostas: licitacoes@seroprevi.rj.gov.br

Documentos: <https://seroprevi-rj.portaltip.com.br/consultas/compras.aspx>

HUGO LOPES DE OLIVEIRA, Diretor-Presidente

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº3/2026. PROC. 00065.1.1-2026

Local: Seropédica/RJ

Órgão: Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Seropédica

Modalidade de compra: Dispensa de Licitação

Amparo legal: Inciso II, art. 75 da Lei Federal nº 14.133 de 2021

Tipo: Aviso de Contratação Direta

Data de divulgação: 23/02/2026

Data de início de recebimento de propostas: 23/02/2026

Data fim de recebimento de propostas: 27/02/2026

Objeto: CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÃO DE SEGURO PATRIMONIAL

Apresentação de propostas: licitacoes@seroprevi.rj.gov.br

Documentos: <https://seroprevi-rj.portaltip.com.br/consultas/compras.aspx>

HUGO LOPES DE OLIVEIRA, Diretor-Presidente

CERTIDÃO DE REGISTRO Nº2/2026. PROC. 00136.1.7-2025. Certifico que o Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro, nos autos do Processo TCE/RJ nº 217494-8/2025, decidiu pelo registro da Aposentadoria de DENISE CRISTINA BARBOSA, conforme consta no Livro 213, sob o nº 679.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA, Diretor-Presidente

CERTIDÃO DE REGISTRO Nº3/2026. PROC. 00005.1.7-2025. Certifico que o Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro, nos autos do Processo TCE/RJ nº 217510-8/2025, decidiu pelo registro da Aposentadoria de OLGA DA SILVA, conforme consta no Livro 213, sob o nº 1529.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA, Diretor-Presidente

TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO. PROC. 00043.1.1-2026. Com fundamento no artigo 71, IV da Lei Federal nº 14.133/2021 e diante da manifestação favorável da Procuradoria Autárquica e da Controladoria Autárquica, DECIDO por RATIFICAR e HOMOLOGAR a Dispensa de Licitação, bem como ADJUDICAR em favor da empresa RPREV CONSULTORIA ATUARIAL LTDA, no valor de R\$ 43.200,00 conforme consta nos autos do Processo nº 00043.1.1-2026, para CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÃO DE CONSULTORIA ATUARIAL pelo período de 36 meses, de acordo com a solicitação da Diretoria Previdenciária.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA, Diretor-Presidente

ATOS DO CONSELHO FISCAL

ATA DA 62ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL. Aos treze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte seis, às dez horas, estiveram presentes em Reunião Ordinária os conselheiros Sandra Cristina Mendes Silva, Presidente, Maxwell Cardoso Viana, Vice-Presidente, e Elisângela Bueno de Souza para tratarem da seguinte pauta: 1) Proc. 00055.1.1-2026. Resgate no FUNDO DE INVESTIMENTO BB PERFIL; 2) Proc. 00862.1.1-2025. Aplicação no FUNDO DE INVESTIMENTO CAIXA BRASIL RESP LIMITADA FIF RF REF DI; 3) Proc. 00089.1.1-2026. Resgate total no FUNDO SANTANDER INSTITUCIONAL PREMIUM DI; 4) Proc. 00088.1.1-2026. Resgate no FUNDO DE INVESTIMENTO CAIXA BRASIL RESP LIMITADA FIF RF REF DI; 5) Proc. 00090.1.1-2026. Resgate no FUNDO DE INVESTIMENTOS - BB - PERFIL; 6) Proc. 00091.1.1-2026. Resgate no FUNDO DE INVESTIMENTO BB IRF - M 1; 7) Proc. 00092.1.1-2026. Resgate no FUNDO DE INVESTIMENTO CAIXA BRASIL IRF - M1; 8) Proc. 00093.1.1-2026. Resgate no FUNDO DE INVESTIMENTOS CAIXA BRASIL - IRF - M1; 9) Proc. 00399.1.1-2025. Relatório Mensal do Comitê de Investimentos - dezembro 2025; 10) Proc. 00018.1.1-2026. Reajuste da remuneração dos cargos de provimento em comissão; 11) Proc. 00822.1.1-2025. Relatório de Governança Corporativa - 3º trimestre de 2025; 12) Proc. 00880.1.1-2025. Balancete Mensal - dezembro 2025; 13) Proc. 00140.1.1-2026. Relatório Mensal do Comitê de Ética Pública - janeiro 2026; 14) Proc. 00003.1.1-2025. Sobras da Taxa Administrativa do exercício 2025; 15) Proc. 00941.1.1-2025. Relatório de Atendimento ao Público - dezembro 2025; 16) Proc. 00085.1.1-2026. Remanejamento Orçamentário; 1) A Presidente apresenta os itens de 1) a 8) em bloco. Aprovados pela Diretoria-Executiva. Informa que no caso do Santander, zeramos integralmente os investimentos. Havia aproximadamente R\$ 100.000,00 (cem mil reais e alguns valores adicionais), mas, para viabilizar o pagamento da Folha dos Aposentados e Pensionistas de janeiro, foi necessário realizar o resgate total. Foi feita também uma pequena aplicação na Caixa, cujo processo havia sido iniciado no ano anterior; contudo, posteriormente, foram necessários os resgates para garantir o pagamento da folha. Os processos são colocados em discussão. Não havendo quem queira discutir, são colocados em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável os Processos de 1) a 8). Ao Conselho de Administração para deliberação. 9) A Presidente apresenta o Proc. 00399.1.1-2025. Relatório Mensal do Comitê de Investimentos - dezembro 2025. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável ao Processo Relatório Mensal do Comitê de Investimentos - dezembro 2025. Ao Conselho de Administração para apreciação. 10) A Presidente apresenta o Proc. 00018.1.1-2026. Reajuste da remuneração dos cargos de provimento em comissão. A presidente informa que desde o início da gestão, adotou-se a política de concessão de bolsa aos estagiários em valor correspondente a ¼ do salário mínimo, acrescida de auxílio-transporte no mesmo montante pago aos servidores efetivos. Como o salário mínimo é reajustado anualmente, a bolsa dos estagiários também



passa por atualização todos os anos, acompanhando esses reajustes. No que se refere aos servidores efetivos, a legislação estabelece o reajuste anual do auxílio-transporte e do auxílio-alimentação com base na inflação apurada no ano anterior. Além disso, foram concedidos reajustes remuneratórios pelo Prefeito nos anos de 2021, 2022, 2023 e 2024, reforçando a política de valorização da categoria. Já em relação aos servidores exclusivamente comissionados, a remuneração foi fixada pela Lei nº 786/2022, aprovada em dezembro de 2022. Desde então, não houve revisão remuneratória, o que resultou no acúmulo de perdas inflacionárias referentes aos anos de 2023, 2024 e 2025, estimadas em aproximadamente 15%. Considerando o princípio da revisão geral anual previsto no artigo 37 da Constituição Federal, foi concedida a recomposição inflacionária relativa aos anos de 2023 e 2024, correspondente a cerca de 9%, sem qualquer ganho real, mas apenas com a finalidade de recompor o poder de compra frente à inflação do período. A revisão referente ao ano de 2025 poderá ser analisada oportunamente, conforme a política de reajuste aplicada aos servidores efetivos. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável a Reajuste da remuneração dos cargos de provimento em comissão. Ao Conselho de Administração para deliberação. 11) A Presidente apresenta o Proc. 00822.1.1-2025. Relatório de Governança Corporativa - 3º trimestre de 2025. A presidente relata que o relatório consolida as informações administrativas, financeiras, de investimentos e atuariais (julho, agosto e setembro). O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável. Relatório de Governança Corporativa - 3º trimestre de 2025. Ao Conselho de Administração para apreciação. 12) A Presidente apresenta o Proc. 00880.1.1-2025. Balancete Mensal - dezembro 2025. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável o Balancete Mensal - dezembro 2025. Ao Conselho de Administração para deliberação. 13) A Presidente apresenta Proc. 00140.1.1-2026. Relatório Mensal do Comitê de Ética Pública - janeiro 2026. Apenas para ciência. Porém, ressalta que no mês de janeiro, não houve reclamações, denúncias ou pedidos de esclarecimento. 14) A Presidente apresenta o Proc. 00003.1.1-2025. Sobras da Taxa Administrativa do exercício 2025. A Presidente esclarece no exercício de 2025, o limite da taxa administrativa foi de aproximadamente R\$ 3.858.099,30, sendo integralmente respeitado conforme determina a legislação. Ao final do período, verificou-se a existência de sobras, compostas por cerca de R\$ 21.559,37 referentes a valores de rendimentos de 2025, além de R\$ 173.623,61 de saldo financeiro disponível. Assim, o total remanescente de R\$ 195.182,98. Esse montante será transferido para a Reserva Administrativa, que atualmente totaliza aproximadamente de R\$ 1.500.000,00. A referida reserva tem como finalidade a constituição de recursos para, futuramente, viabilizar a construção da sede própria. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável as Sobras da Taxa Administrativa do exercício 2025. Ao Conselho de Administração para deliberação. 15) A Presidente apresenta o Proc. 00941.1.1-2025. Relatório de Atendimento ao Público - dezembro 2025. Apenas para ciência. A Presidente relata que o relatório informa sobre o número de atendimentos realizados. 16) A Presidente apresenta o Proc. 00085.1.1-2026. Remanejamento Orçamentário. Aprovado pela Diretoria-Executiva. A presidente relata que foi identificado que o orçamento se apresentava excessivamente genérico, com diversas despesas classificadas de forma ampla como pessoa jurídica. Essa forma de registro dificultava a adequada identificação da natureza dos gastos e comprometia a transparência das informações orçamentárias. Diante dessa situação, e visando à conformidade com as normas estabelecidas pela Portaria do Tesouro Nacional, procedeu-se ao detalhamento das rubricas orçamentárias, passando a especificar corretamente despesas como auxílio-transporte, auxílio-alimentação, consultorias, tecnologia da informação, entre outras. Essa medida possibilitou maior clareza, controle e precisão na execução orçamentária. O remanejamento necessário foi formalmente solicitado à Secretaria da Fazenda, que realizou os ajustes correspondentes para adequação do orçamento. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é posto em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade parecer favorável o Remanejamento Orçamentário. Ao Conselho de Administração para deliberação. Nada mais a tratar, a Presidente encerrou a reunião às dez horas e dezessete minutos, sendo a ata assinada pelos presentes.

SANDRA CRISTINA MENDES SILVA
MAXWELL CARDOSO VIANA
ELISÂNGELA BUENO DE SOUZA



ATOS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

EDITAL Nº2/2026. CONVOCAÇÃO DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO. A Presidente do Conselho de Administração do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Seropédica – SEROPREVI, nos termos do art. 22 do Regimento Interno, CONVOCA os membros do CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO para 80ª REUNIÃO ORDINÁRIA a realizar-se no dia 24 de fevereiro, às 10h, para tratar da seguinte pauta: 1) Proc. 00055.1.1-2026. Resgate no FUNDO DE INVESTIMENTO BB PERFIL; 2) Proc. 00862.1.1-2025. Aplicação no FUNDO DE INVESTIMENTO CAIXA BRASIL RESP LIMITADA FIF RF REF DI; 3) Proc. 00089.1.1-2026. Resgate total no FUNDO SANTANDER INSTITUCIONAL PREMIUM DI; 4) Proc. 00088.1.1-2026. Resgate no FUNDO DE INVESTIMENTO CAIXA BRASIL RESP LIMITADA FIF RF REF DI; 5) Proc. 00090.1.1-2026. Resgate no FUNDO DE INVESTIMENTOS - BB - PERFIL; 6) Proc. 00091.1.1-2026. Resgate no FUNDO DE INVESTIMENTO BB IRF- M 1; 7) Proc. 00092.1.1-2026. Resgate no FUNDO DE INVESTIMENTO CAIXA BRASIL IRF-M 1; 8) Proc. 00093.1.1-2026. Resgate no FUNDO DE INVESTIMENTOS CAIXA BRASIL - IRF - M1; 9) Proc. 00399.1.1-2025. Relatório Mensal do Comitê de Investimentos - dezembro 2025; 10) Proc. 00018.1.1-2026. Reajuste da remuneração dos cargos de provimento em comissão; 11) Proc. 00822.1.1-2025. Relatório de Governança Corporativa - 3º trimestre de 2025; 12) Proc. 00880.1.1-2025. Balancete Mensal - dezembro 2025; 13) Proc. 00140.1.1-2026. Relatório Mensal do Comitê de Ética Pública - janeiro 2026; 14) Proc. 00003.1.1-2025. Sobras da Taxa Administrativa do exercício 2025; 15) Proc. 00941.1.1-2025. Relatório de Atendimento ao Público - dezembro 2025; 16) Proc. 00085.1.1-2026. Remanejamento Orçamentário; 17) Proc. 00017.1.1-2026. RESOLUÇÃO SOBRE A TAXA DE JUROS NA COBRANÇA DE JUROS E MULTAS DAS CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS; 18) Comunicados; 19) Assuntos Gerais.

IRENILVA SILVA DE SOUZA CARDOSO
Presidente do Conselho de Administração
Portaria nº14/2025

