

**PODER EXECUTIVO**

**LUCAS DUTRA DOS SANTOS**  
Prefeito Municipal

**VANDRÉA DOS SANTOS STEFFAN**  
Vice-Prefeita

**SECRETARIAS**

**PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO**  
LUIZ FERNANDO ALVES EVANGELISTA

**CONTROLADOR GERAL DO MUNICÍPIO**  
GECIMAR JORGE DE ARAGÃO

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO**  
FÁBIO LUIZ MOFFATI MONTEIRO

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FAZENDA**  
WALTER CARNEIRO DE FIGUEIREDO JUNIOR

**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
CLAUDIA CRISTINA DA COSTA FERREIRA

**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS**  
EDILAINE GRACIANO FERREIRA ALVES EVANGELISTA

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE**  
MARCIEL FALCÃO PEQUENO

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE E DEFESA CIVIL**  
RENE MELLO VIGNE

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO, TURISMO E EVENTOS**  
ALEXANDRE RAFAEL FERREIRA DA SILVA

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL**  
ALEX WANDER MARTINS VILLELA

**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE AMBIENTE E AGRONEGÓCIOS**  
FLÁVIA CONSTANTINO DA VITÓRIA

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS**  
PATRICK FIGUEIRA

**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS**  
VANDRÉA DOS SANTOS STEFFAN

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS**  
EIDER DANTAS

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA**  
ANDERSON DE MOURA MEDEIROS

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DO TRABALHO E EMPREGO**  
NELSON JORGE MORAES MATOS

**PODER LEGISLATIVO****CÂMARA DE VEREADORES****MESA DIRETORA**

**HUGO PEREIRA DO CANTO JÚNIOR**  
Presidente

**SIDNEI COUTINHO PERRUT**  
Vice-Presidente

**Maximiliano Oliveira de Souza**  
1º Secretário

**Bruno de Almeida Santos**  
2º Secretário

Vereador: Bruno de Almeida Santos  
Vereador: Fernando Gomes Leite  
Vereador: Hugo Pereira Canto Júnior  
Vereador: Luciana Alves Silva das Chagas Vianna  
Vereador: Marcos Lomeu de Miranda  
Vereador: Maximiliano Oliveira de Souza  
Vereador: Rosimar Alves da Silva Moreira  
Vereador: Sidnei Coutinho Perrut  
Vereador: Sizenando Fernandes Paixão  
Vereador: Wattyla Felypeck Gabriel Vicente

Av. Ministro Fernando Costa, 754, Centro - Seropédica [contato@camaraseropedica.rj.gov.br](mailto:contato@camaraseropedica.rj.gov.br)  
Tel: (21) 2682-6757 / 2682-6888  
[www.camaraseropedica.rj.gov.br](http://www.camaraseropedica.rj.gov.br)



Prefeitura de  
**Seropédica**  
— O NOVO TEMPO É AGORA —®

**SUMÁRIO**

ATOS DO PREFEITO .....	2
ATO DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO.....	4
ATOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.....	5
ATOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS.....	6
SEROPREVI - ATOS DO DIRETOR-PRESIDENTE.....	6

**ATOS DO PREFEITO**

PORTARIA Nº 1403/2021 14 de dezembro de 2021.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SEROPÉDICA, do Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, na forma do Art. 74, incisos V e VII, da Lei Orgânica do Município.**

**RESOLVE:**

Exonerar (à pedido) **SÓSTENES ALBERTO DA SILVA**, matrícula **15329**, do Cargo de Provimento Efetivo de **Prof. Doc I - Filosofia**, da Secretaria de Educação, Cultura e Esporte do Município de Seropédica, tendo seus efeitos retroagidos a 28 de fevereiro de 2021.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

**LUCAS DUTRA DOS SANTOS**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

PORTARIA Nº 1408/2021 15 de dezembro de 2021.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SEROPÉDICA, do Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, na forma do Art. 74, incisos V e VII, da Lei Orgânica do Município.**

**RESOLVE:**

Exonerar **ANA PAULA DE OLIVEIRA**, matrícula **3509**, do Cargo Comissionado de **Diretor de Compras e Licitações**, da Secretaria de Suprimento do Município de Seropédica, tendo seus efeitos retroagidos a 01 de dezembro de 2021.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

**LUCAS DUTRA DOS SANTOS**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

PORTARIA Nº 1409/2021 15 de dezembro de 2021.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SEROPÉDICA, do Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, na forma do Art. 74, incisos V e VII, da Lei Orgânica do Município.**

**RESOLVE:**

Exonerar **CAMILA VEIGA DA SILVA**, matrícula **19125**, do Cargo Comissionado de **Diretor de Contratações e Ges-**

**tão de Contratos**, da Secretaria de Suprimento do Município de Seropédica, tendo seus efeitos retroagidos a 01 de dezembro de 2021.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

**LUCAS DUTRA DOS SANTOS**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

PORTARIA Nº 14010/2021 15 de dezembro de 2021.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SEROPÉDICA, do Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, na forma do Art. 74, incisos V e VII, da Lei Orgânica do Município.**

**RESOLVE:**

Nomear **ANA PAULA DE OLIVEIRA**, matrícula **3509**, no Cargo Comissionado de **Diretor de Contratações e Gestão de Contratos**, da Secretaria de Suprimento do Município de Seropédica, tendo seus efeitos retroagidos a 01 de dezembro de 2021.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

**LUCAS DUTRA DOS SANTOS**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

PORTARIA Nº 1411/2021 15 de dezembro de 2021.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SEROPÉDICA, do Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, na forma do Art. 74, incisos V e VII, da Lei Orgânica do Município.**

**RESOLVE:**

Nomear **CAMILA VEIGA DA SILVA**, matrícula **19125**, no Cargo Comissionado de **Diretor de Compras e Licitações**, da Secretaria de Suprimento do Município de Seropédica, tendo seus efeitos retroagidos a 01 de dezembro de 2021.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

**LUCAS DUTRA DOS SANTOS**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

**PORTARIA Nº. 0687 DE 17 DE DEZEMBRO DE 2021**

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, da Prefeitura Municipal de Seropédica, em conformidade com o que dispõe o Art. 9.º da Lei nº. 314/2005, e na forma do Art. 088 da Lei

nº. 011 de janeiro de 1997.

**RESOLVE:**

Conceder a (o) servidor (a), **TAYANE ASSIS DOS SANTOS**, matrícula nº. **12418**, lotada na Secretaria de Educação, Cultura e Esporte, **120** (cento e vinte) dias de **Licença Maternidade**, de acordo com o Art. 88, Título III, Capítulo IV, Seção II da Lei nº. 011/97 – Estatuto dos Servidores Públicos, retroagindo seus efeitos ao período de **21/11/2021 à 20/03/2022**, conforme BIM: **371/2021**.

Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

**Cláudia Cristina da Costa Ferreira**  
**Secretária de Administração**  
**Matr. 1703**

PORTARIA Nº 1400/2021 13 de dezembro de 2021.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SEROPÉDICA, do Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, na forma do Art. 74, incisos V e VII, da Lei Orgânica do Município.**

**RESOLVE:**

Exonerar (à pedido) **ISABELLA MARVILA DE FREITAS**, matrícula **17605**, do Cargo Comissionado de **Coordenador de imprensa**, da Secretaria de Comunicação, Turismo e Eventos do Município de Seropédica, tendo seus efeitos retroativos 01 de dezembro de 2021.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

**LUCAS DUTRA DOS SANTOS**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

**PORTARIA Nº 1417/2021**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SEROPÉDICA, do Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento dos contratos da Secretaria Municipal de Saúde e Defesa Civil.**

**ESTABELECE COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS TERMOS DO CONTRATO Nº 079/2021, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 7553/2021. (PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS DE NATUREZA CONTÍNUA NA ÁREA DE APOIO ADMINISTRATIVO, ATIVIDADES AUXILIARES E CONTINUADAS)**



RESOLVE:

Art. 1º **NOMEAR** os servidores abaixo, para compor a comissão de fiscalização de cumprimento dos termos do **contrato nº 079/2021, referente ao processo administrativo nº 7553/2021.**

- 1) Camilla Dias Mendonça Xavier – Cargo: Chefe de Gabinete - Mat. 18.850;
- 2) Elisa Francisco da Silva – Cargo: Coordenadora de Ouvidoria – Mat. 17.753;
- 3) Antônio Carlos Santiago – Cargo: Coordenador de Unidade de Urgência e Emergência – Mat. 17.560;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir de 01 de dezembro de 2021.

Seropédica, 20 de dezembro de 2021.

**Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.**

**Lucas Dutra dos Santos**  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 1419/2021**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SEROPÉDICA**, do Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento dos contratos da Secretaria Municipal de Governo.

ESTABELECE COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS TERMOS DO **CONTRATO Nº 090/2021, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 4301/2021. (PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONTROLE DE PRAGAS URBANAS)**

RESOLVE:

Art. 1º **NOMEAR** os servidores abaixo, para compor a comissão de fiscalização de cumprimento dos termos do **contrato nº 090/2021, referente ao processo administrativo nº 4301/2021.**

- 1) Lucio Tunala Resende – Cargo: Subsecretário de Governo - Mat. 17.553;
- 2) Millena Moffati Monteiro Cabral – Cargo: Diretora de Relações Institucionais – Mat. 17.554;
- 3) Wagner Nogueira de França – Cargo: Auxiliar Administrativo – Mat. 411005;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir de 09 de dezembro de 2021.

Seropédica, 20 de dezembro de 2021.

**Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.**

**Lucas Dutra dos Santos**

**Prefeito Municipal**

**PORTARIA Nº 1418/2021**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SEROPÉDICA**, do Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento dos contratos da Secretaria Municipal de Governo.

ESTABELECE COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS TERMOS DO **CONTRATO Nº 089/2021, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5936/2021. (PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICIDADE)**

RESOLVE:

Art. 1º **NOMEAR** os servidores abaixo, para compor a comissão de fiscalização de cumprimento dos termos do **contrato nº 089/2021, referente ao processo administrativo nº 5936/2021.**

- 1) Lucio Tunala Resende – Cargo: Subsecretário de Governo - Mat. 17.553;
- 2) Millena Moffati Monteiro Cabral – Cargo: Diretora de Relações Institucionais – Mat. 17.554;
- 3) Wagner Nogueira de França – Cargo: Auxiliar Administrativo – Mat. 411005;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir de 09 de dezembro de 2021.

Seropédica, 20 de dezembro de 2021.

**Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.**

**Lucas Dutra dos Santos**  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 1422/2021**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SEROPÉDICA**, do Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento dos contratos da Controladoria Geral do Município.

ESTABELECE COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS TERMOS DO **CONTRATO Nº 099/2021, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5647/2021. (PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS)**

RESOLVE:

Art. 1º **NOMEAR** os servidores abaixo, para compor a comissão de fiscalização de cumprimento dos termos do **contrato nº 099/2021, referente ao processo administrativo nº 5647/2021.**

- 1) Rosane da Costa – Cargo: Diretor Contábil - Mat. 2700;
- 2) Norma Sueli de Carvalho – Cargo: Diretor Contábil - Mat. 18.748;
- 3) Hedilaine das Neves Cunha da Silva – Cargo: Chefe de Gabinete – Mat. 17.989;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir de 10 de dezembro de 2021.

Seropédica, 20 de dezembro de 2021.

**Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.**

**Lucas Dutra dos Santos**  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 1423/2021**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SEROPÉDICA**, do Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento dos contratos da Secretaria Municipal de Saúde e Defesa Civil.

ESTABELECE COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS TERMOS DO **CONTRATO Nº 101/2021, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 15.513/2021. (CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA ADMINISTRAÇÃO DO CENTRO DE DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS HOSPITALARES E DEMAIS BENS MATERIAIS DEFINIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE)**

RESOLVE:

Art. 1º **NOMEAR** os servidores abaixo, para compor a comissão de fiscalização de cumprimento dos termos do **contrato nº 101/2021, referente ao processo administrativo nº 15.513/2021.**

- 1) Priscila Rodrigues da Silva – Cargo: Auxiliar Administrativo - Mat. 6555591;
- 2) Paulo Ricardo dos Santos – Cargo: Ajudante Geral – Mat. 3534;
- 3) Michael Rodrigues Rangel de Carvalho – Cargo: Coord. de Tecnologia de Informação – Mat. 17.690;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir de 14 de dezembro de 2021.

Seropédica, 20 de dezembro de 2021.

**Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.**

**Lucas Dutra dos Santos**  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 1424/2021**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SEROPÉDICA**, do Estado

do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas e considerando a necessidade de regulamentar e fiscalizar o cumprimento dos contratos da Secretaria Municipal de Saúde e Defesa Civil.

ESTABELECE COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS TERMOS DO **CONTRATO Nº 102/2021, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 7817/2021. (CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE 07 (SETE) GERADORES)**

RESOLVE:

Art. 1º **NOMEAR** os servidores abaixo, para compor a comissão de fiscalização de cumprimento dos termos do **contrato nº 102/2021, referente ao processo administrativo nº 7817/2021.**

- 1) Fabio de Oliveira Rodrigues – Cargo: Coord. De manutenção, obras e reparos da saúde - Matr. nº 17.735;
- 2) Antônio Carlos Santiago – Cargo: Coord. De Unidade de Urgência e Emergência – Matr. nº 17.560;
- 3) Jurema Barbosa de Andrade – Cargo: Auxiliar Administrativo – Matr. 6556214;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir de 14 de dezembro de 2021.

Seropédica, 20 de dezembro de 2021.

**Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.**

**Lucas Dutra dos Santos**  
Prefeito Municipal

**HOMOLOGAÇÃO**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 16.789/2021**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 070/CPL/2021**

Com base no parecer da Procuradoria Geral do Município e manifestação da Controladoria Geral do Município, **HOMOLOGO** o resultado da **LICITAÇÃO nº 070/CPL/2021** na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, com as disposições da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº. 002 de 2017 e subsidiariamente com a Lei Federal nº 8.666, de Junho de 1993, que tem como objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM GÊNERO ALIMENTÍCIO E/OU CESTA BÁSICA**, para fornecimento de Cesta Natalinas, para atender os Servidores Públicos pertencentes à esta Administração Pública, em nome da empresarial:

**JV Soluções e Empreendimentos LTDA**, cadastrada no CNPJ sob o nº 41.366.983/0001-61, vencedora do item único perfazendo o valor global de R\$ 1.421.816,00 (um milhão, quatrocentos e vinte e um mil. Oitocentos e dezesseis reais).

**PUBLIQUE-SE** na forma da Lei;

Após

Secretaria Municipal de Fazenda para emissão da Nota de Empenho correspondendo ao exercício e lançamento no SIFIS;

Após cumpridas todas as etapas, os autos deverão ser encaminhados à Controladoria Geral do Município, instruídos para extração e remessa de peças ao TCE, em cumprimento ao que determina a Deliberação nº 280/2017.

Seropédica, 16 de dezembro de 2021.

**Lucas Dutra dos Santos**  
Prefeito Municipal

(Publicado em 20/12/2021 e emitido em 16/12/2021)

**ATOS DA PROCURADORIA GERAL**  
**DO MUNICÍPIO**

**ERRATA**

**CONTRATO N.º 79/2021 - REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 7553/2021 – PREGÃO PRESENCIAL 051/2021**

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SEROPÉDICA ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE E DEFESA CIVIL**

**CONTRATADA: SELETTI SERVIÇOS E COMERCIO EIRELI**

**CNPJ N.º: 23.475.070/0001-00**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS DE NATUREZA CONTINUA NA ÁREA DE APOIO ADMINISTRATIVO, ATIVIDADES AUXILIARES E CONTINUADAS.**

**ONDE SE LÊ:**  
**CONTRATO Nº 79**

**LEIA-SE:**  
**CONTRATO Nº 68-A**

**DATA: SEROPÉDICA, 20 DE DEZEMBRO DE 2021.**

**ERRATA**

**CONTRATO N.º 103/2021 - REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 13.182/2021 – PREGÃO PRESENCIAL 055/2021**

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SEROPÉDICA ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO, TURISMO E EVENTOS**

**CONTRATADA: MULTI GLOBAL NEGÓCIOS SERVIÇOS EIRELI**

**CNPJ N.º: 31.935.512/0001-73**

**OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DECORAÇÃO NATALINA, EXPOSIÇÃO E STAND ATRAVÉS DE LOCAÇÃO COM FORNECIMENTO DE TODO O MATERIAL NE-**

**CESSÁRIO, INSTALAÇÃO, MONTAGEM/DESMONTAGEM PARA O NATAL ENCANTADO SEROPÉDICA 2021.**

**ONDE SE LÊ:**  
**CONTRATO Nº 103**

**LEIA-SE:**  
**CONTRATO Nº 79**

**DATA: SEROPÉDICA, 20 DE DEZEMBRO DE 2021.**

Seropédica, 16 de dezembro de 2021.

Processo nº 13.779/2021

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**

**HOMOLOGO**, o PROCESSO nº. 13.779/2021 – PREGÃO PRESENCIAL nº. 065/2021, cujo objeto consiste na **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LOCAÇÃO DE USOS DE SISTEMAS DE INFORMATIZAÇÃO PARA O APOIO A GESTÃO DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**, a qual sagrou-se vencedora do certame a empresa CNPI – CENTRO NACIONAL DE PESQUISA EM INFORMÁTICA, inscrita sob o CNPJ nº 01.874.717/0001-25, situada na Avenida Perimetral Marechal Deodoro, 497, CJ. 605, 25 de Agosto, Duque de Caxias-RJ., CEP: 25071-190, com o Valor global de R\$ 744.506,00 (setecentos e quarenta e quatro mil, quinhentos e seis reais).

Publique-se.

**Luiz Fernando Alves Evangelista**  
Procurador Geral do Município  
Matrícula 17.429  
OAB/RJ 159.939

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 103/2021, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 13.779/2021.**

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SEROPÉDICA ATRAVÉS DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO.**  
**CONTRATADA: CENTRO NACIONAL DE PESQUISA EM INFORMÁTICA - CNPI.**

**CNPJ N.º: 01.874.717/0001-25.**

**OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE USO DE SISTEMAS DE INFORMATIZAÇÃO PARA O APOIO A GESTÃO DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO.**

**PRAZO: A VIGÊNCIA DO PRESENTE CONTRATO SERÁ DE 12 (DOZE) MESES, CONTADOS DA ASSINATURA DO MESMO.**

**VALOR: O VALOR TOTAL DO CONTRATO SERÁ DE R\$ 744.506,00 (SETECENTOS E QUARENTA E QUATRO MIL E QUINHENTOS E SEIS REAIS).**

**PARA FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DO OBJETO DO PRESENTE CONTRATO E EM CUMPRIMENTO AOS DISPOSITIVOS LEGAIS PERTINENTES, O MUNICÍPIO INDICARÁ SERVIDORES PARA EFETUAR A EFETIVA FISCALIZAÇÃO EM CUMPRIMENTO AO ART. 67 DA LEI FEDERAL Nº 8666/93.**

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: LEI N.º 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES.

DATA: SEROPÉDICA, 20 DE DEZEMBRO DE 2021.

EXTRATO DE REINTEGRAÇÃO

EXTRATO DA DECISÃO ADMINISTRATIVA PROFERIDA NO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5.187/2021.

ANULAÇÃO DE ATO DEMISSIONAL

SERVIDORA REINTEGRADA: ELZA MARIA GRACIANO DE OLIVEIRA

CARGO: ZELADOR ESCOLAR

EFEITOS DA DECISÃO: IMEDIATOS

SEROPÉDICA, 20 DE DEZEMBRO DE 2021.

ATOS DA SECRETARIA MUNICIPAL  
DE ADMINISTRAÇÃO

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, da Prefeitura Municipal de Seropédica, em conformidade com o que dispõe o Art. 9.º da Lei nº. 314/2005, e na forma do Art. 83 da Lei nº. 011 de janeiro de 1997.

**PORTARIA Nº. 0688/2021 – RESOLVE:** Conceder a (o) servidor (a) **RAYANNE COELHO BORGES CORREIA**, matrícula nº **14741**, lotado (a) na Secretaria de Educação, Cultura e Esporte, **08** (oito) dias de **Licença Médica** para tratamento de saúde, de acordo com o Art. 83, Título II, Capítulo IV, Seção II da Lei nº. 011/97 – Estatuto dos Servidores Públicos, retroagindo seus efeitos ao período de **25/11/2021 à 02/12/2021**, conforme BIM: **390/2021**.

**PORTARIA Nº. 0689/2021 – RESOLVE:** Conceder a (o) servidor (a) **CARLA SANTOS DE BARROS CHUFF GONCALVES**, matrícula nº **11872**, lotado (a) na Secretaria de Educação, Cultura e Esporte, **22** (vinte e dois) dias de **Licença Médica** para tratamento de saúde, de acordo com o Art. 83, Título II, Capítulo IV, Seção II da Lei nº. 011/97 – Estatuto dos Servidores Públicos, retroagindo seus efeitos ao período de **26/11/2021 à 17/12/2021**, conforme BIM: **388/2021**.

**PORTARIA Nº. 0690/2021 – RESOLVE:** Conceder a (o) servidor (a) **MARCOS ANTONIO OLIVEIRA DOS SANTOS**, matrícula nº **14652**, lotado (a) na Secretaria de Educação, Cultura e Esporte, **05** (cinco) dias de **Licença Médica** para tratamento de saúde, de acordo com o Art. 83, Título II, Capítulo IV, Seção II da Lei nº. 011/97 – Estatuto dos Servidores Públicos, retroagindo seus efeitos ao período de **30/11/2021 à 04/12/2021**, conforme BIM: **389/2021**.

**PORTARIA Nº. 0691/2021 – RESOLVE:** Conceder a (o) servidor (a) **VERONICA DA SILVA E SOUZA**, matrícula nº **13706**, lotado (a) na Secretaria de Educação, Cultura e Esporte, **05** (cinco) dias de **Licença Médica** para tratamento de saúde, de acordo com o Art. 83, Título

II, Capítulo IV, Seção II da Lei nº. 011/97 – Estatuto dos Servidores Públicos, retroagindo seus efeitos ao período de **30/11/2021 à 04/12/2021**, conforme BIM: **377/2021**.

**PORTARIA Nº. 0692/2021 – RESOLVE:** Conceder a (o) servidor (a) **ALMIR CAMPOS PIMENTA**, matrícula nº **11052**, lotado (a) na Secretaria de Educação, Cultura e Esporte, **15** (quinze) dias de **Licença Médica** para tratamento de saúde, de acordo com o Art. 83, Título II, Capítulo IV, Seção II da Lei nº. 011/97 – Estatuto dos Servidores Públicos, retroagindo seus efeitos ao período de **02/12/2021 à 16/12/2021**, conforme BIM: **394/2021**.

Registra-se, Publique-se e Cumpra-se

Cláudia Cristina da Costa Ferreira  
Secretária de Administração  
Matr. 1703

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, da Prefeitura Municipal de Seropédica, em conformidade com o que dispõe o Art. 9.º da Lei nº. 314/2005, e na forma do Art. 83 da Lei nº. 011 de janeiro de 1997.

**PORTARIA Nº. 0693/2021 – RESOLVE:** Conceder a (o) servidor (a) **LUCIANA CARREIRO DE ARAUJO**, matrícula nº **11783**, lotado (a) na Secretaria de Educação, Cultura e Esporte, **14** (catorze) dias de **Licença Médica** para tratamento de saúde, de acordo com o Art. 83, Título II, Capítulo IV, Seção II da Lei nº. 011/97 – Estatuto dos Servidores Públicos, retroagindo seus efeitos ao período de **04/12/2021 à 17/12/2021**, conforme BIM: **376/2021**.

**PORTARIA Nº. 0694/2021 – RESOLVE:** Conceder a (o) servidor (a), **LUCIANA RIBEIRO FIRME**, matrícula nº **3520**, lotado (a) na Secretaria de Saúde e Defesa Civil, **06** (seis) dias de **Licença Médica** para tratamento de saúde, de acordo com o Art. 83, Título II, Capítulo IV, Seção II da Lei nº. 011/97 – Estatuto dos Servidores Públicos, retroagindo seus efeitos ao período de **05/12/2021 à 10/12/2021**, conforme BIM: **071/2021**.

**PORTARIA Nº. 0695/2021 – RESOLVE:** Conceder a (o) servidor (a) **MONICA GLORIA SILVA SANTOS**, matrícula nº **18185**, lotado (a) na Secretaria de Educação, Cultura e Esporte, **03** (três) dias de **Licença Médica** para tratamento de saúde, de acordo com o Art. 83, Título II, Capítulo IV, Seção II da Lei nº. 011/97 – Estatuto dos Servidores Públicos, retroagindo seus efeitos ao período de **06/12/2021 à 08/12/2021**, conforme BIM: **383/2021**.

**PORTARIA Nº. 0696/2021 – RESOLVE:** Conceder a (o) servidor (a) **RODRIGO VIEIRA DE MELLO**, matrícula nº **3483**, lotado (a) na Secretaria de Educação, Cultura e Esporte, **10** (dez) dias de **Licença Médica** para tratamento de saúde, de acordo com o Art. 83, Título II, Capítulo IV, Seção II da Lei nº. 011/97 – Estatuto dos Servidores Públicos, retroagindo seus efeitos ao período de **06/12/2021 à 15/12/2021**, conforme BIM: **379/2021**.

**PORTARIA Nº. 0697/2021 – RESOLVE:** Conceder a (o)

servidor (a), **KATIA ROBERTA MOURA**, matrícula nº **1534EF**, lotado (a) na Secretaria de Saúde e Defesa Civil, **30** (trinta) dias de **Licença Médica** para tratamento de saúde, de acordo com o Art. 83, Título II, Capítulo IV, Seção II da Lei nº. 011/97 – Estatuto dos Servidores Públicos, retroagindo seus efeitos ao período de **07/12/2021 à 05/01/2022**, conforme BIM: **072/2021**.

Registra-se, Publique-se e Cumpra-se

Cláudia Cristina da Costa Ferreira  
Secretária de Administração  
Matr. 1703

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, da Prefeitura Municipal de Seropédica, em conformidade com o que dispõe o Art. 9.º da Lei nº. 314/2005, e na forma do Art. 83 da Lei nº. 011 de janeiro de 1997.

**PORTARIA Nº. 0698/2021 – RESOLVE:** Conceder a (o) servidor (a) **ANA CLAUDIA SANTANNA DE OLIVEIRA**, matrícula nº **2798**, lotado (a) na Secretaria de Educação, Cultura e Esporte, **05** (cinco) dias de **Licença Médica** para tratamento de saúde, de acordo com o Art. 83, Título II, Capítulo IV, Seção II da Lei nº. 011/97 – Estatuto dos Servidores Públicos, retroagindo seus efeitos ao período de **08/12/2021 à 12/12/2021**, conforme BIM: **385/2021**.

**PORTARIA Nº. 0699/2021 – RESOLVE:** Conceder a (o) servidor (a) **JULIANA DE LANA DA SILVA**, matrícula nº **18598**, lotado (a) na Secretaria de Segurança e Ordem Pública, **30** (trinta) dias de **Licença Médica** para tratamento de saúde, de acordo com o Art. 83, Título II, Capítulo IV, Seção II da Lei nº. 011/97 – Estatuto dos Servidores Públicos, retroagindo seus efeitos ao período de **08/12/2021 à 06/01/2022**, conforme BIM: **67/2021**.

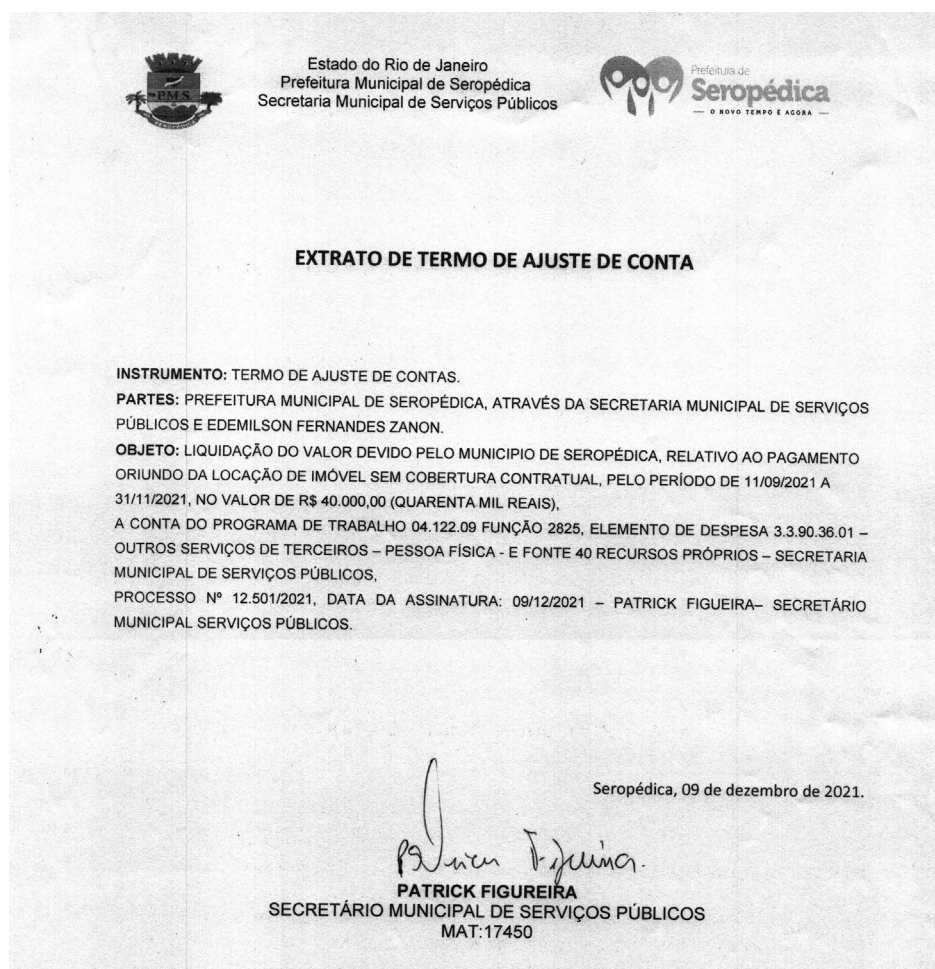
**PORTARIA Nº. 0700/2021 – RESOLVE:** Conceder a (o) servidor (a) **FABRICIO DE MORAES VASCONCELOS**, matrícula nº **15382**, lotado (a) na Secretaria de Segurança e Ordem Pública, **05** (cinco) dias de **Licença Médica** para tratamento de saúde, de acordo com o Art. 83, Título II, Capítulo IV, Seção II da Lei nº. 011/97 – Estatuto dos Servidores Públicos, retroagindo seus efeitos ao período de **09/12/2021 à 13/12/2021**, conforme BIM: **70/2021**.

**PORTARIA Nº. 0701/2021 – RESOLVE:** Conceder a (o) servidor (a) **ROSILENE SOARES DE OLIVEIRA DA CONCEICAO SILVA**, matrícula nº **13390**, lotado (a) na Secretaria de Educação, Cultura e Esporte, **45** (quarenta e cinco) dias de **Licença Médica** para tratamento de saúde, de acordo com o Art. 83, Título II, Capítulo IV, Seção II da Lei nº. 011/97 – Estatuto dos Servidores Públicos, retroagindo seus efeitos ao período de **12/12/2021 à 25/01/2022**, conforme BIM: **381/2021**.

Registra-se, Publique-se e Cumpra-se

Cláudia Cristina da Costa Ferreira  
Secretária de Administração  
Matr. 1703

**ATOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS**



**SEROPREVI - ATOS DO DIRETOR-PRESIDENTE**

**ATOS DO DIRETOR-PRESIDENTE**

**PORTARIA Nº 90/2021**

O DIRETOR-PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SEROPÉDICA – SEROPREVI, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o Parecer Favorável do Conselho Fiscal na 12ª Reunião Ordinária em 07 de dezembro de 2021,

CONSIDERANDO a aprovação pelo Conselho de Administração na 4ª Reunião Extraordinária em 16 de dezembro de 2021,

RESOLVE:

Art. 1º - ESTABELECE o CALENDÁRIO DE PAGAMENTOS DE 2022 para aposentados, pensionistas e servidores do Seroprevi, conforme Anexo Único.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA  
Diretor-Presidente

**ANEXO ÚNICO**

**CALENDÁRIO DE PAGAMENTOS 2022**

REFERÊNCIA	DATA
Janeiro	25/01/2022
Fevereiro	24/02/2022
Março	24/03/2022
Abril	26/04/2022
Mai	26/05/2022
1ª parcela - 13º salário	09/06/2022
Junho	23/06/2022
Julho	26/07/2022
Agosto	25/08/2022
Setembro	27/09/2022
Outubro	25/10/2022
Novembro	24/11/2022
2ª parcela - 13º salário	08/12/2022
Dezembro	20/12/2022

**PROCESSO Nº 314/2020. CERTIDÃO DE REGISTRO.** Certifico que o TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, nos termos do voto do Conselheiro Cristiano Lacerda Ghuerrén, em Sessão Plenária Virtual realizada no dia 19 de novembro de 2021, decidiu pelo REGISTRO do ato concessório de pensão de WANDERCI DOS SANTOS ALVES DE CASTRO, conforme consta no Livro 154, sob o nº. 1893.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA  
Diretor-Presidente

**PROCESSO Nº 103/2021. CERTIDÃO DE REGISTRO.** Certifico que o TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, nos termos do voto do Conselheiro Marcelo Verdini Maia, em Sessão Plenária Virtual realizada no dia 06 de dezembro de 2021, decidiu pelo REGISTRO do ato concessório de pensão de SUELAINÉ DE ALMEIDA MONTEIRO, GEOVANA MONTEIRO FERREIRA E JOÃO PEDRO MONTEIRO FERREIRA, conforme consta no Livro 157, sob o nº. 256.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA  
Diretor-Presidente

**PROCESSO Nº 130/2021. CERTIDÃO DE REGISTRO.** Certifico que o TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, nos termos do voto do Conselheiro Marcelo Verdini Maia, em Sessão Plenária Virtual realizada no dia 06 de dezembro de 2021, decidiu pelo REGISTRO do ato concessório de pensão de OSVALDO DE OLIVEIRA PEREIRA, conforme consta no Livro 157, sob o nº. 167.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA  
Diretor-Presidente

**PROCESSO Nº 079/2015. CERTIDÃO DE REGISTRO.** Certifico que o TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, nos termos do voto do Conselheiro Marcelo Verdini Maia, em Sessão Plenária Virtual realizada no dia 06 de dezembro de 2021, decidiu pelo REGISTRO do ato concessório de aposentadoria de MARIA DA PENHA CABRAL PEREIRA, conforme consta no Livro 157, sob o nº. 172.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA  
Diretor-Presidente

**PROCESSO Nº 138/2021. CERTIDÃO DE REGISTRO.** Certifico que o TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, nos termos do voto da Conselheira Marianna Montebello Willeman, em Sessão Plenária Virtual realizada no dia 06 de dezembro de 2021, decidiu pelo REGISTRO do ato concessório de pensão de CLAUDINEI DE ABREU DA SILVA, conforme consta no Livro 157, sob o nº. 111.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA  
Diretor-Presidente

**ATOS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO**

**Calendário de Reuniões Ordinárias - 2022**

MÊS	DATA
Janeiro	25
Fevereiro	15

Março	15
Abril	19
Mai	17
Junho	21
Julho	19
Agosto	16
Setembro	20
Outubro	18
Novembro	22
Dezembro	20

Aprovado por unanimidade na 36ª Reunião Ordinária.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA  
Presidente do Conselho de Administração

## Redução no intervalo da segunda dose

# Pfizer e AstraZeneca

*Segunda dose após 8 semanas da primeira aplicação*

E as duas estão disponíveis no município para a segunda dose! Assim como a coronavac também está disponível com intervalo de 21 a 28 dias após a 1ª dose.

**A PANDEMIA AINDA NÃO ACABOU!  
CONTINUE SE CUIDANDO, FALTA POUCO!**



@prefeituramunicipalseropedica

**#SEROPÉDICA CONTRA A COVID19**

**NÃO  
ESQUEÇA  
DA  
SEGUNDA  
DOSE**